



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Бољевац, 17. децембар. 2014. године

www.boljevac.org.rs

Година VII – број 19

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1	Измена Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Услуга“ Бољевац	2	18	Одлука о измени и допуни Одлуке о социјалној заштити општине Бољевац	52
2	Одлука о давању сагласности на измену Статута Јавног комуналног предузећа "Услуга" Бољевац	2	19	Одлука о давању на коришћење пословних просторија у јавној својини општине Бољевац	53
3	Одлука о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за планирање и изградњу“ Бољевац	2	20	Одлука о престанку рада Фонда за развој пољопривреде општине Бољевац	54
4	Одлука о стављању ван снаге Одлуке о припајању Јавног предузећа за урбанизам и изградњу Бољевац Јавном комуналном предузећу „Услуга“ Бољевац	8	21	Одлука о оснивању буџетског Фонда за развој пољопривреде општине Бољевац	54
5	Статут Јавног предузећа „Дирекција за планирање и изградњу“ Бољевац	8	22	Решење о образовању стручне Комисије за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	55
6	Одлука о ребалансу буџета општине Бољевац за 2014. годину	16	23	Одлука о одређивању надлежних органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини	55
7	Одлука о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Бољевац за 2014. годину	26	24	Решење о измени Решења о образовању општинског Штаба за ванредне ситуације на територији општине Бољевац	56
8	Одлука о буџету општине Бољевац за 2015. годину	26	25	Одлука о прибављању непокретности (грађевинског земљишта) непосредном погодбом путем размене	56
9	Закључак на усвајање Листе приоритетних пројеката за 2015. годину.	45	26	Одлука о покретању поступка за прибављање непокретне имовине у јавну својину за завршетак радова изградње купалишта	57
10	Одлука о гашењу жиро-рачуна Месних заједница општине Бољевац	45	27	Одлука о изменама Одлуке о грађевинском земљишту	57
11	Одлука о давању сагласности на другу измену Програма пословања ЈКП „Услуга“ у Бољевцу за 2014 . годину,	46	28	Одлука о изменама Одлуке о улицама, општинским и некатегорисаним путевима	58
12	Одлука о сагласности на Програм пословања ЈКП „Услуга“ у Бољевцу за 2015 . годину	46	29	Одлука о усвајању Програма заштите животне средине 2015 – 2020. године.	58
13	Одлука о давању сагласности на посебан Програм смањења буџетске помоћи ЈКП "Услуга" Бољевац	47	30	Решење о разрешењу директора Јавног комуналног предузећа „Услуга“ Бољевац	59
14	Усваја се Програм пословања ЈП за изградњу и експлоатацију РВС "Боговина" за 2014. годину	47	32	Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Дирекција за планирање и изградњу“	59
15	Одлука о Програму пословања ЈП за изградњу и експлоатацију РВС "Боговина" за 2014. годину	47	33	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Дирекција за планирање и изградњу“	59
16	Одлука о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама	47	34	Закључак за Привредно друштво за дистрибуцију електричне енергије "Југоисток" Ниш, "Електротимок" Зајечар,	60
17	Одлука о отпису камате на доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода општине Бољевац	47	35	Одлука о престанку мандата Одборнику Миљану Голубовићу из Бољевца,	60

1.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, бр.129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 4, 5 и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, бр. 119/2012, 116/2013 – аутентично тумачење и 44/2014 - др.закон), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС”, бр.88/2011) и члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац”, бр.1/2008) Скупштина општине Бољевац, на седници одржаној 16. 12. 2014. године донела је

**ИЗМЕНУ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „УСЛУГА“ БОЉЕВАЦ**
Број 06-18/2013-I/6 од 21.02.2013.године

Члан 1.

У члану 3. става 2. Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Услуга“ Бољевац бришу се тачка 6. и тачка 8.

Члан 2.

Мења се члан 14. Оснивачког акта и сада гласи:
„Претежна делатност ЈКП “Услуга“ Бољевац је -3811 Скупљање отпада који није опасан.
Осим наведене претежне делатности ЈКП “Услуга“ Бољевац ће се бавити и другим делатностима као што су:
-3600- Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде,
-3700-Уклањање отпадних вода,
-3530-Снабдевање паром и климатизација,
-9603-Погребне и сродне делатности,
-8130-Услуге уређења и одржавања околине,
-8230-Организовање састанака и сајмова,
-9321-Делатност забавних и тематских паркова,
-4221- Изградња ценовода,
-4690-Неспецијализована трговина на велико,
-8121-Услуге редовног чишћења зграде.

ЈКП “Услуга“ Бољевац може без уписа у регистар да врши и друге делатности који служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности ЈКП “Услуга“ Бољевац, као и обављању других делатности које служе обављању претежне делатности одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.“

Члан 3.

У свему осталом Оснивачки акт Јавног комуналног предузећа „Услуга“ Бољевац бр. 06-18/2013-I/6 од 21.02.2013.године остаје на снази.

Члан 4.

Јавно комунално предузеће „Услуга“ Бољевац је дужно да усагласи Статут са Изменом Оснивачког акта у року од 30 дана од дана ступања на снагу Измене Оснивачког акта.

Члан 5.

До формирања органа Јавног предузећа „Дирекције за урбанизам и изградњу“ послове из надлежности Дирекције обављаће ЈКП „Услуга“ Бољевац.

Члан 6.

Ова Измена Оснивачког акта ступа на снагу даном доношења а биће објављена у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/2
Бољевац, 16. 12. 2014. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ**
Љубиша Јаношевић, дипл. прав,с.р

2.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац („Сл.лист општине Бољевац”, бр1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, донела је

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност на измену Статута Јавног комуналног предузећа " Услуга " Бољевац.

II

Одлуку доставити: ЈКП "Услуга" Бољевац и архиви.

III

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/3
Бољевац, 16. 12. 2014. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ**
Љубиша Јаношевић, дипл. прав,с.р

3.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, бр.129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 4, 5 и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, бр. 119/2012, 116/2013 – аутентично тумачење и 44/2014 - др.закон), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС”, бр.88/2011), члана 91. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС”, бр72/2009, 81/2009-испр.,64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС и 98/2013-одлука УС), чл. 8 ст.2. Закона о јавним путевима („Сл.гласник РС”, бр. 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и104/2013) и члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац”, бр.1/2008) Скупштина општине Бољевац, на седници одржаној 16. 12. 2014. године донела је

**ОДЛУКУ О ОСНИВАЊУ
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ДИРЕКЦИЈА ЗА
ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ“
БОЉЕВАЦ**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Оснивање јавног предузећа

Члан 1.

Јавно предузеће „ Дирекција за планирање и изградњу“ Бољевац (у даљем тексту: Дирекција) оснива

се ради обављања делатности управљања, одржавања и заштите улица и путева на територији општине Бољевац и обезбеђивања јавног осветљења, као делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника, а посебно:

- управљање, одржавање и заштита улица и путева на територији општине Бољевац којим се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност путева, улица, тргова, платоа и сл.;
- обезбеђење јавног осветљења, одржавање, адаптација и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине за јавне намене;
- изградње јавних објеката од значаја за општину Бољевац.

Дирекција обавља и друге послове који су неопходни за рад оснивача и за задовољавање потреба локалног становништва а посебно:

- уређивање, коришћење и заштита грађевинског земљишта;
- стручни послови у области урбанистичког планирања и уређења простора;
- израда пројеката којима се подстиче развој инфраструктуре;
- израда пројекатно техничке документације из делатности Дирекције,
- вршење стручног надзора.

Дирекција се оснива на неодређено време.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач Дирекције

Члан 2.

Оснивач Дирекције је Општина Бољевац, улица Краља Александра 24, матични број 07223692.

Права оснивача остварује Скупштина општине Бољевац.

Правни статус Дирекције

Члан 3.

Дирекција има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом о јавним предузећима, овом Одлуком и Статутом и у правном промету са трећим лицима иступа без ограничења.

За обавезе настале у правном промету са трећим лицима Дирекција одговара целокупном својом имовином.

Заступање и представљање Дирекције

Члан 4.

Дирекцију заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име Дирекције

Члан 5.

Дирекција послује под следећим пословним именом: Јавно предузеће „Дирекција за планирање и изградњу“ Бољевац.

Скраћено пословно име је. ЈП „Дирекција за планирање и изградњу“ Бољевац.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор уз сагласност оснивача.

Седиште Дирекције

Члан 6.

Седиште Дирекције је у Бољевцу, улица Краља Александра бр. 5.

О промени седишта одлучује Надзорни одбор уз сагласност оснивача.

Печат и штамбиљ Дирекције

Члан 7.

Дирекција поседује свој печат са исписаним текстом на српском језику и ћириличким писмом.

Дирекција има округли печат, пречник спољњег круга 32 mm, пречник унутрашњег круга 29 mm, текст по унутрашњем ободу круга исписан на српском језику ћириличким писмом Јавно Предузеће „Дирекција за планирање и изградњу“ а у средини печата БОЉЕВАЦ.

Штамбиљ је правоугаоног облика чији са следећим текстом:

ЈП „ДИРЕКЦИЈА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ“ БОЉЕВАЦ

Упис Дирекције у регистар

Члан 8.

Дирекција се за обављање своје делатности утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације.

Унутрашња организација Дирекције

Члан 9.

Дирекција послује као јединствена радна целина.

Актом директора Дирекције уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ДИРЕКЦИЈЕ

Члан 10.

Претежна делатност Дирекције је:

4211- Изградња путева и аутопутева

Делатност Дирекције је и:

4213- Изградња мостова и тунела;

8130-Услуге уређења и одржавања околине;

4120- Изградња стамбених и нестамбених зграда;

4311- Рушење објеката;

4312- Припрема градилишта;

4321- Постављање електричних инсталација;

4322- Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система;

4399- Остали непоменути специфични грађевински радови;

7111- Архитектонска делатност;

7112- Инжењерске делатности и техничко саветовање.

Дирекција може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности уколико за те делатности испуњава услове прописане законом.

Дирекција може обављати и друге делатности које доприносе ефикаснијем и рационалнијем обављању делатности из овог члана.

О промени делатности Дирекције као и обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор уз сагласност оснивача а у складу са Законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 11.

Дирекција може да отпочне обављање делатности кад јединица локалне самоуправе као оснивач утврди да

су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

1. техничке опремљености
2. кадровске оспособљености
3. безбедности и здравља на раду
4. заштите и унапређења животне средине и
5. других услова прописаних законом.

В ИМОВИНА ДИРЕКЦИЈЕ

Основни капитал

Члан 12.

Основни капитал Дирекције чини уписани новчани улог у износу од 100.000,00 динара који ће бити уплаћен у законом предвиђеном року.

За оснивање и почетак рада Дирекције средства се обезбеђују из буџета општине Бољевац.

Имовина Дирекције

Члан 13.

Имовину Дирекције чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Дирекције укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Бољевац.

Дирекција може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Дирекције с једне и Општине Бољевац, као оснивача, с друге стране.

Члан 14.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Дирекције, у складу са законом и актима Скупштине општине Бољевац.

Општина Бољевац је власник 100% удела у основном капиталу Дирекције.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 15.

О повећању или смањењу основног капитала Дирекције одлучује Скупштина општине Бољевац, као оснивач, у складу са законом.

Средства Дирекције

Члан 16.

Дирекција у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

1. продајом производа и услуга
2. из кредита
3. из донација и поклона
4. из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
5. из осталих извора, у складу законом.

Члан 17.

За уређивање грађевинског земљишта, изградњу улица и путева, комуналних и других јавних објеката и за друге намене утврђене у чл. 1. ове Одлуке Општина обезбеђује средства из:

- накнаде за уређивање грађевинског земљишта,
- накнаде за коришћење комуналних добара од општег интереса,
- накнаде за изградњу, одржавање и коришћење локалних и некатегорисаних путева и улица,
- средства самодоприноса,
- других извора прихода у складу са Законом и другим прописима.

Средства из става 1. овог члана Општина преноси Дирекцији под условима и по динамици утврђеној програмима и другим актима Општине.

Расподела добити

Члан 18.

Добит Дирекције, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Цена услуга Дирекције

Члан 19.

Елементи за образовање цена производа и услуга Дирекције уруђују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Елементи за одређивање цена услуга су:

1. пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
2. расходи за изградњу реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
3. добит вршиоца комуналне делатности.

Средства су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 20.

Дирекција је обавезна да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чл. 21 ове одлуке.

Када се значајније промене вредности елемента, који су укључени у методологију за обарачунавање цена, Дирекција може током пословне године поднети оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измена цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена достављају се Скупштини општине Бољевац.

Унапређење рада и развоја Дирекције

Члан 21.

Унапређење рада и развоја Дирекције заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. овог члана, утврђују се пословна политика и развој Дирекције, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Дирекције морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Дирекција.

Планови и програми

Члан 22.

Планови и програми Дирекције су:

1. план и програм рада Дирекције,
2. финансијски планови и
3. други планови и програми.

Планови и програми Дирекције достављају се Скупштини општине Бољевац најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине Бољевац.

Члан 23.

Дирекција се може задуживати само под условом да је финансијски кредитно способна да преузме отплату кредита.

Дирекција се може краткорочно задуживати за финансирање дефицита текуће ликвидности који настаје услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима Дирекције.

Укупан износ задуживања из става 2. овог члана, мора се вратити пре краја пословне године у којој је уговорено и не може се рефинансирати или пренети у наредну пословну годину.

Дирекција се може дугорочно задуживати само ради финансирања или рефинансирања капиталних инвестиционих расхода предвиђеним програмом пословања, уз сагласност оснивача.

Износ неизмиреног дугорочног задужења за капиталне инвестиционе расходе из става 4. овог члана не може бити већи од 50% укупно остварених текућих прихода Дирекције у претходној години.

Износ главнице и камате који доспева у свакој години на сва неизмирена дугорочна задуживања за капиталне инвестиционе расходе из става 4. овог члана, не може бити већи од 15% укупно остварених текућих прихода Дирекције у претходној години.

Дирекција је обавезна да у циљу задужења под најповољнијим тржишним условима спроведе поступак јавне набавке, у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ДИРЕКЦИЈЕ И ОСНИВАЧА**Права оснивача****Члан 24.**

По основу учешћа у основном капиталу Дирекције општина Бољевац, као оснивач има следећа права:

1. право управљања Дирекције на начин утврђен Статутом Дирекција;
2. право на учешће у расподели добити Дирекције;
3. право да буду информисани о пословању Дирекције;
4. право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка рада Дирекције стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
5. друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса**Члан 25.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Дирекција основана, Скупштина општине Бољевац даје сагласност на:

1. Статут Јавног предузећа Дирекције;
2. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
3. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Дирекције, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
4. улагања капитала;
5. статусне промене;

6. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
7. друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и Одлуком о оснивању Дирекције.

Члан 26.

Општинско веће даје сагласност на:

1. акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и
2. претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга**Члан 27.**

Дирекција је дужна да делатност од општег интереса за коју је основана обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме**Члан 28.**

Дирекција је дужна да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању**Члан 29.**

У случају поремећаја у пословању Дирекције Скупштина општине Бољевац предузео мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

1. промену унутрашње организације јавног предузећа;
2. разрешење органа које именује и именовање привремених органа јавног предузећа;
3. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
4. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и оснивачким актом.

Кад поремећај у пословању Дирекције може имати за последицу угрожавање живота и здравља људи или имовине, а надлежни орган оснивача не предузме благовремено мере из става 1. овог члана, те мере може предузети Влада.

Члан 30.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, оснивач може у Дирекцији утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију или општине Бољевац.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ**Пословање под тржишним условима****Члан 31.**

Дирекција послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.**Члан 32.**

У обављању своје претежне делатности, Дирекција своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Бољевац.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Дирекција обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити**Члан 33.**

Добит Дирекције, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине Бољевац

Пословни резултат Дирекције утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Бољевац.

Покриће губитака**Члан 32.**

Одлуку о начину покрића губитка доноси надзорни одбор Дирекције уз сагласност оснивача у складу са законом.

VIII ОРГАНИ ДИРЕКЦИЈЕ**Органи Дирекције****Члан 34.**

Управљање у Дирекцији је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

1. Надзорни одбор и
2. Директор.

1) Надзорни одбор**Састав Надзорног одбора****Члан 35.**

Надзорни одбор има три члана, од којих оснивач једног именује за председника

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине Бољевац, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Дирекције.

Услови за именовање чланова Надзорног одбора**Члан 36.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано јавно предузеће;
4. најмање три године искуства на руководећем положају;
5. да поседује стручност из области финансија,

права или корпоративних управљања;

6. да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора**Члан 37.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1. надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
2. оснивач не прихвати финансијски извештај Дирекције,
3. пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице Дирекције делује на штету Дирекције кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора**Члан 38.**

Надзорни одбор:

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
3. доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
4. надзире рад директора;
5. врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
6. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
7. утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
8. доноси статут уз сагласност оснивача,
9. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
10. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
11. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
12. закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
13. врши друге послове у складу са овим законом, статутом и општим актима Скупштине општине Бољевац и Дирекције.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 39.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Дирекције

2) Директор**Члан 40.**

Директора Дирекције именује Скупштина општине Бољевац на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора Дирекције, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 64/09, 32/13 и 75/14).

Директор Дирекције заснива радни однос на одређено време.

Члан 41.

Скупштина општине Бољевац именује и разрешава директора под условима предвиђеним Законом о јавним предузећима.

Надлежности директора**Члан 42.**

Директор Дирекције:

1. представља и заступа предузећа;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање јавног предузећа;
4. одговара за законитост рада јавног предузећа;
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке надзорног одбора;
8. врши друге послове утврђене законом и статутом јавног предузећа.

Зарада директора**Члан 43.**

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине Бољевац, у складу са подзаконским актима које доноси Влада Републике Србије.

Мандат директора**Члан 44.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора**Члан 45.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Суспензија директора**Члан 46.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине Бољевац доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора**Члан 47.**

Скупштина општине Бољевац именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1. уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2. уколико буде донето решење о суспензији директора;

3. у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине Бољевац може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

IX ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ШТРАЈК**Остваривање права на штрајк****Члан 48.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Дирекцији право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине Бољевац, у складу са законом.

Унутрашња организација**Члан 49.**

Статутом, општим актима и другим актима Дирекције ближе се уређују унутрашња организација Дирекције, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Дирекције, у складу са законом и овом одлуком.

Радни односи**Члан 50.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Дирекције у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Дирекције мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду**Члан 51.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Дирекције или уговором о раду.

Заштита животне средине**Члан 52.**

Дирекција је дужна да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Дирекција детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област.

Јавност рада Дирекције**Члан 53.**

Рад Дирекције је јаван.

За јавност рада Дирекције одговоран је директор.

Доступност информација**Члан 54.**

Доступност информација од јавног значаја Дирекција врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна**Члан 55.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Дирекције чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Дирекције и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

Х СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**Општи акти****Члан 56.**

Општи акти Дирекције су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Дирекције.

Други општи акти Дирекције морају бити у сагласности са Статутом Дирекције.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Дирекцији, морају бити у складу са општим актима Дирекције.

ХИ ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 57.**

Дирекција је дужна да Статут и друга општа акта донесе у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 58.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/4

Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. прав,с.р

4.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац, на седници одржаној 16. 12. 2014. године, донела је

О Д Л У К У**I**

Ставља се ван снаге Одлука о припајању Јавног предузећа за урбанизам и изградњу Бољевац Јавном комуналном предузећу „Услуга“ Бољевац бр 06-101/2002- I/8.4 од 21.03.2002. године.

Јавно комунално предузеће „Услуга“ Бољевац и Јавно предузеће „Дирекција за планирање и изградњу“

Бољевац сачиниће Споразум о међусобним правима и обавезама.

II

Ставља се ван снаге Уговор о припајању закључен између ЈП за урбанизам и изградњу Бољевац и ЈКП „Услуга“ Бољевац, заведен код ЈП за урбанизам и изградњу Бољевац број 175 од 12.06.2002. године а код ЈКП „Услуга“ Бољевац заведен под бројем 130 од 12.06.2002. године.

III

Од 01.01.2015. године престаје обавеза Општине Бољевац да из буџета исплаћује плате и пратеће трошкове за преузетих 5 радника ЈКП „Услуга“ Бољевац по Уговору о припајању закљученом између ЈП за урбанизам и изградњу Бољевац и ЈКП „Услуга“ Бољевац, заведен код ЈП за урбанизам и изградњу Бољевац број 175 од 12.06.2002. године а код ЈКП „Услуга“ Бољевац заведен под бројем 130 од 12.06.2002. године.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац, а примењиваће се од 01.01.2015. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/5

Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. прав,с.р

5.

На основу члана 45. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр.119/2012,116/2013-аутентично тумачење и 44/2014-др.закон), члана 56. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за планирање и изградњу“ Бољевац бр.06-121/2014-I/4 од 16. 12. 2014. године и члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр.1/2008), Скупштина општине Бољевац, на седници одржаној 16. 12. 2014. године донела је

СТАТУТ**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ДИРЕКЦИЈА ЗА
ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ“
БОЉЕВАЦ****I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Јавно предузеће „Дирекција за планирање и изградњу“ Бољевац (у даљем тексту: Дирекција) основано је Одлуком о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за планирање и изградњу“ Бољевац бр. 06-121/2014-I/4 од 16.12.2014. године која је обављена у „Службеном листу општине Бољевац“ бр.19/2014.

Члан 2.

Права и обавезе Оснивача према Дирекцији утврђена су Одлуком о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за планирање и изградњу“ Бољевац и овим Статутом.

Члан 3.

Овим Статутом уређују се питања која се односе на: податке о оснивачу; пословно име, седиште, печат и

штамбиљ; одговорност за обавезе; претежну делатност; заступање и представљање; унутрашњу организацију; планирање рада и развоја; имовину дирекције и начин распоређивања добити; права и обавезе дирекције и оснивача; органе дирекције; поремећај рада услед више силе; радне односе; безбедност и здравље запослених на раду; заштиту животне средине; јавност рада Дирекције; доступност информација; пословну тајну; обавезу чувања аката и докумената; статусне промене и промене облика предузећа и општа акта дирекције и друга питања од значаја за рад и пословање Дирекције и остваривање права, обавеза и одговорности запослених у Дирекцији.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач Дирекције

Члан 4.

Оснивач Дирекције је Општина Бојевац, улица Краља Александра 24, матични број 07223692.

Права оснивача остварује Скупштина општине Бојевац.

Правни статус Дирекције

Члан 5.

Дирекција има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом о јавним предузећима, Одлуком о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за планирање и изградњу“ Бојевац бр. 06-121/2014-1/4 од 16. 12. 2014. године и овим Статутом, и у правном промету са трећим лицима иступа без ограничења.

III ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ, ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ ДИРЕКЦИЈЕ

Пословно име и седиште

Члан 6.

Пословно име дирекције је : Јавно предузеће „Дирекција за планирање и изградњу“ Бојевац.

Скраћено пословно име је: ЈП „Дирекција за планирање и изградњу“ Бојевац.

Седиште Дирекције је у Бољевцу, улица Краља Александра бр. 5

Члан 7.

Промена пословног имена и седишта може се вршити само из оправданих разлога, на основу одлуке Надзорног одбора, уз сагласност Скупштине општине Бојевац.

Печат и штамбиљ

Члан 8.

Дирекција поседује печат и штамбиљ.

Дирекција поседује свој печат са исписаним текстом на српском језику и ћириличким писмом.

Дирекција има округли печат, пречник спољњег круга 32mm, пречник унутрашњег круга 29mm, текст по унутрашњем ободу круга исписан на српском језику ћириличким писмом Јавно Предузеће „Дирекција за планирање и изградњу“ а у средини печата БОЉЕВАЦ.

Штамбиљ је правоугаоног облика чији са следећим текстом:

**ЈП „ДИРЕКЦИЈА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ“
БОЉЕВАЦ**

**Употреба пословног имена, печата и других података
у документима**

Члан 9.

Пословна писма и други документи Дирекције,

укључујући и оне у електронској форми, који су упућени трећим лицима садрже: пословно име и правну форму Дирекције; седиште; регистар у који је регистровано; пословно име и седиште банке код које Дирекција има рачун; број рачуна; матични број и пореси идентификациони број.

Ближу садржину, облик, изглед и начин коришћења типских образаца пословних писама и других докумената из става 1. овог члана уређују се актом који доноси директор Дирекције.

Начин чувања и употребе печата Дирекције уређује се актом који доноси директор Дирекције.

IV ОДГОВОРНОСТИ ЗА ОБАВЕЗЕ

Трајање јавног предузећа и одговорност

Члан 10.

Дирекција је основана на неодређено време.

Дирекција стиче својство правног лица регистрацијом у складу са законом којим се уређује поступак регистрације привредних субјеката.

Дирекција одговара за своје обавезе целокупном својом имовином.

Дирекција је дужна да обезбеди трајно, непрекидно и квалитетно обављање делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно:

- управљање, одржавање и заштита улица и путева на територији општине Бојевац којим се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност путева, улица, тргова, платоа и сл;
- обезбеђење јавног осветљења, одржавање, адаптација и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине за јавне намене;
- изградње јавних објеката од значаја за општину Бојевац;
- уређивање, коришћење и заштита грађевинског земљишта;
- стручни послови у области урбанистичког планирања и уређења простора;
- израда пројеката којима се подстиче развој инфраструктуре;
- израда пројекатно техничке документације из делатности Дирекције;
- вршење стручног надзора.

Члан 11.

Дирекција у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун, и одговара за обавезе целокупном својом имовином (потпуна одговорност).

V ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ ДИРЕКЦИЈЕ

Делатност Дирекције

Члан 12.

Дирекција је правно лице које обавља делатност од општег интереса.

Претежна делатност Дирекције је:

4211- Изградња путева и аутопутева

Делатност „Дирекције за планирање и изградњу“ Бојевац је и:

4213- Изградња мостова и тунела

4120- Изградња стамбених и нестамбених зграда

4311- Рушење објеката

4312- Припрема градилишта
 4321- Постављање електричних инсталација
 4322- Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система
 4399- Остали непоменути специфични грађевински радови
 7111- Архитектонска делатност
 7112- Инжењерске делатности и техничко саветовање

8130- Услуге уређења и одржавања околине

Дирекција може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности уколико за те делатности испуњава услове прописане законом.

Дирекција може обављати и друге делатности које доприносе ефикаснијем и рационалнијем обављању делатности из овог члана.

О промени делатности Дирекције као и обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор уз сагласност оснивача а у складу са Законом.

VI ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 13.

Дирекцију, заступа и представља директор.

Директор Дирекције је овлашћен да у оквиру делатности Дирекције, Дирекцију заступа, представља, закључи уговоре и да врши све правне радње неограничено.

Директор Дирекције је овлашћен да у име предузећа у оквиру делатности Дирекције закључује уговоре у спољнотрговинском пословању неограничено.

Члан 14.

Директор, као заступник Дирекције може дати другом лицу писмено пуномоћје за закључивање одређених врста уговора, као и за преузимање других правних радњи.

Директор Дирекције може генералним и специјалним пуномоћјем пренети појединачна овлашћења за заступање на друге раднике или на лица изван Дирекције. У случају одсутности директора или његове спречености Дирекције заступа и представља радник кога директор, уз сагласност Надзорног одбора, унапред за то овласти.

Уговоре и друга акта Дирекције потписује директор, а у случају његове одсутности или спречености, лице из предходног става овог члана.

VII УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА ДИРЕКЦИЈЕ

Члан 15.

Организација рада и пословања Дирекције заснива се на рационалној подели рада, како у погледу организационих јединица, тако и послова и радних задатака које обављају поједини радници.

Члан 16.

Дирекције је организована као јединствена целина, а своју делатност обавља на начин да се обезбеде услови прописани Законом о комуналним делатностима, другим законима и подзаконским актима и то преко организационих јединица.

Члан 17.

Унутрашња организација и ситематизација послова и радних задатака у Дирекције ближе се уређује посебним актом који доноси директор у складу са овим Статутом.

Могући организациони облици унутрашњег уређења су сектори, пословне јединице и др.

Услови за обављање делатности од општег интереса

Члан 18.

Дирекција може да отпочне обављање делатности кад јединица локалне самоуправе као оснивач утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

6. техничке опремљености
7. кадровске оспособљености
8. безбедности и здравља на раду
9. заштите и унапређења животне средине и других услова прописаних законом

VIII ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА

Унапређење рада и развоја Дирекције

Члан 19.

Унапређење рада и развоја Дирекције заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. овог члана, утврђују се пословна политика и развој Дирекције, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Дирекције морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Дирекција.

Планови и програми

Члан 20.

Планови и програми Дирекције су:

1. план и програм рада Дирекције,
2. финансијски планови и
3. други планови и програми.

Планови и програми Дирекције достављају се Скупштини општине Бољевац најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине Бољевац.

Члан 21.

Дирекција је кроз остваривања плана дужна да:

1. осигура трајно, несметано и редовно обављање делатности,
2. гарантује квалитет услуга,
3. утврђује организацију и начин рада у циљу максималног задовољавања потреба потрошача тј. корисника услуга,
4. сарађује са другим заинтересованим субјектима, ради ефикаснијег обављања делатности и успешнијег извршавања обавеза према потрошачима односно корисницима услуга.
- 5.

Члан 22.

Дирекције ће поднети планове и програме на давање сагласности Скупштини општине за који је то Законом прописано или на захтев Скупштине општине у складу са Законом.

Ако у току примене плана и програма на који је Скупштина општине дала сагласност, наступе околности које онемогућавају њихово извршење, директор Дирекције ће поднети извештај о узроцима који онемогућавају извршење у предвиђеном обиму, односно вредности и предложиће промене који одговарају новонасталим околностима о чему ће известити Скупштину општине Бољевац.

IX ИМОВИНА ДИРЕКЦИЈЕ И НАЧИН РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ

Основни капитал**Члан 23.**

Основни капитал Дирекције чини уписани новчани улог у износу од 100.000,00 динара, који ће бити уплаћен у законом предвиђеном року у складу са Одлуком о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за планирање и изградњу“ Бољевац.

Имовина Дирекције**Члан 24.**

Имовину Дирекције Бољевац, чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства, хартије од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Дирекције укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Бољевац.

Дирекција може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Дирекције с једне и Општине Бољевац, као оснивача, с друге стране.

Члан 25.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Дирекције, у складу са законом и актима Скупштине општине Бољевац.

Општина Бољевац је власник 100% удела у основном капиталу Дирекције.

Капитал у Дирекције подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала**Члан 26.**

О повећању или смањењу основног капитала Дирекције одлучује Скупштина општине Бољевац, као оснивач у складу са законом.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Дирекције, врши се под условима, на начин и по поступку прописаним законом којим се уређује јавна својина.

Средства дирекције**Члан 27.**

Дирекција у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

1. продајом производа и услуга,
2. из кредита,
3. из донација и поклона,
4. из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
5. из осталих извора, у складу са законом.

Члан 28.

За уређивање грађевинског земљишта, изградњу улица и путева, комуналних и других јавних објеката и за друге намене утврђене чл.10 Статута Општина обезбеђује средства из:

- накнаде за уређивање грађевинског земљишта,
- накнаде за коришћење комуналних добара од општег интереса,
- накнаде за изградњу, одржавање и коришћење локалних и некатегорисаних путева и улица,
- средства самодоприноса,
- других извора прихода у складу са Законом и другим прописима.

Средства из става 1. овог члана Општина преноси Дирекцији под условима и по динамици утврђеној програмима и другим актима Општине.

Пословање под тржишним условима**Члан 29.**

Дирекција послује по тржишним условима, у складу са законом.

Члан 30.

Дирекција остварује приходе и стиче добит продајом производа и вршењем услуга на тржишту.

Добит се утврђује периодичним обрачуном и годишњим рачуном у складу са законом и Правилником о рачуноводству о утврђивању и расподели добити коју доноси Надзорни одбор на предлог директора.

Расподела добити**Члан 31.**

Добит Дирекције, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине Бољевац

Пословни резултат Дирекције утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Бољевац.

Покриће губитака**Члан 32.**

Одлуку о начину покрића губитка доноси надзорни одбор Дирекције уз сагласност оснивача у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина**Члан 33.**

У обављању своје претежне делатности, Дирекција своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Бољевац.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Дирекција обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Цена услуга Дирекције**Члан 34.**

Елементи за образовање цена производа и услуга Дирекције уруђују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Елементи за одређивање цена услуга су:

1. пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
2. расходи за изградњу реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
3. добит вршиоца комуналне делатности.

Средства су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена**Члан 35.**

Дирекција је обавезна да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чл.21 ове одлуке.

Када се значајније промене вредности елемента, који су укључени у методологију за обарачунавање цена,

Дирекција може током пословне године поднети оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измена цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена достављају се Скупштини општине Бољевац.

Члан 36.

Дирекција се може задуживати само под условом да је финансијски кредитно способна да преузме отплату кредита.

Дирекција се може краткорочно задуживати за финансирање дефицита текуће ликвидности који настаје услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима Дирекције.

Укупан износ задуживања из става 2. овог члана, мора се вратити пре краја пословне године у којој је уговорено и не може се рефинансирати или пренети у наредну пословну годину.

Дирекција се може дугорочно задуживати само ради финансирања или рефинансирања капиталних инвестиционих расхода предвиђеним програмом пословања, уз сагласност оснивача.

Износ неизмиреног дугорочног задужења за капиталне инвестиционе расходе из става 4. овог члана не може бити већи од 50% укупно остварених текућих прихода Дирекције у претходној години.

Износ главнице и камате који доспева у свакој години на сва неизмирена дугорочна задуживања за капиталне инвестиционе расходе из става 4. овог члана, не може бити већи од 15% укупно остварених текућих прихода Дирекције у претходној години.

Дирекција је обавезна да у циљу задужења под најповољнијим тржишним условима спроведе поступак јавне набавке, у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Х ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ДИРЕКЦИЈЕ И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 37.

По основу учешћа у основном капиталу Дирекције општина Бољевац, као оснивач, има следећа права:

6. право управљања Дирекције на начин утврђен Статутом Дирекције;
7. право на учешће у расподели добити Дирекције;
8. право да буду информисани о пословању Дирекције;
9. право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка рада Дирекције стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
10. друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 38.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Дирекција основана, Скупштина општине Бољевац даје сагласност на:

8. Статут Јавног предузећа Дирекције;
9. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
10. располагање (прибављање и отуђење)

средствима у јавној својини која су пренета у својину Дирекције, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;

11. улагања капитала;
12. статусне промене;
13. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
14. друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 39.

Општинско веће даје сагласност на:

1. акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и
2. претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 40.

Дирекција је дужна да делатност од општег интереса за коју је основана обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 41.

Дирекција је дужна да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

ХИ ОРГАНИ ДИРЕКЦИЈЕ

Органи Дирекције

Члан 42.

Управљање у Дирекцији је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

1. Надзорни одбор и
2. Директор.

1. Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 43.

Надзорни одбор има три члана, од којих оснивач једног именује за председника

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине Бољевац, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Дирекције.

Услови за именовање чланова Надзорног одбора

Члан 44.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

7. да је пунолетно и пословно способно;
8. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири

- године;
9. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
 10. најмање три године искуства на руководећем положају;
 11. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
 12. да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности
 13. забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 45.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

4. надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
5. оснивач не прихвати финансијски извештај Дирекције,
6. пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице Дирекције делује на штету Дирекције кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 46.

Надзорни одбор:

14. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
15. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
16. доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
17. надзире рад директора;
18. врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
19. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
20. утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
21. доноси статут уз сагласност оснивача,
22. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност

- оснивача;
23. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
24. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
25. закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
26. врши друге послове у складу са овим законом, статутом и општим актима Скупштине општине Бољевац и Дирекције.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 47.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Дирекције

2. Директор

Члан 48.

Директора Дирекције именује Скупштина општине Бољевац на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

За директора Дирекције чији је оснивач Општина Бољевац именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
 2. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
 3. да има високо образовање стечено на студијама трећег степена (доктор наука), другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
 4. да има најмање пет година радног искуства, од чега три године на пословима за које је основано јавно предузеће или најмање три године на руководећим положајима;
 5. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
 6. да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;
 7. да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност јавног предузећа.
- Директор јавног предузећа је јавни функционер у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.
- Учесници конкурса за именовање директора Дирекције дужни су да уз пријаву на конкурс поднесу програм који намеравају да остваре у циљу развоја Дирекције и повећања добити.
- Директор Дирекције заснива радни однос на одређено време, уз мировање радног односа, у складу са законом.

Члан 49.

Скупштина општине Бољевац именује и разрешава директора под условима предвиђеним Законом о јавним предузећима.

Надлежности директора

Члан 50.

Директор Дирекције:

9. представља и заступа Дирекцију;
10. организује и руководи процесом рада;
11. води пословање јавног Дирекције;
12. одговара за законитост рада Дирекције;
13. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
14. предлаже финансијске извештаје;
15. извршава одлуке надзорног одбора;
16. врши друге послове утврђене законом и статутом Дирекције.

Зарада директора**Члан 51.**

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине Бољевац, у складу са подзаконским актима које доноси Влада Републике Србије.

Мандат директора**Члан 52.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора**Члан 53.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Суспензија директора**Члан 54.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине Бољевац доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора**Члан 55.**

Скупштина општине Бољевац именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1. уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
2. уколико буде донето решење о суспензији директора;
3. у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине Бољевац може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

XII ПОРЕМЕЋАЈИ РАДА УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ**Поремећаји у пословању****Члан 56.**

У случају поремећаја у пословању Дирекције Скупштина општине Бољевац предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у

обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

5. промену унутрашње организације јавног предузећа;
6. разрешење органа које именује и именовање привремених органа јавног предузећа;
7. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
8. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и оснивачким актом.

Кад поремећај у пословању Дирекције може имати за последицу угрожавање живота и здравља људи или имовине, а надлежни орган оснивача не предузме благовремено мере из става 1. овог члана, те мере може предузети Влада.

Члан 57.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, оснивач може у Дирекцији утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију или општине Бољевац.

Остваривање права на штрајк**Члан 58.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Дирекцији право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине Бољевац, у складу са законом.

Радни односи**Члан 59.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Дирекције у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Дирекције мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду**Члан 60.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Дирекције или уговором о раду.

Заштита животне средине**Члан 61.**

Дирекција је дужна да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Дирекција детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област.

Јавност рада Дирекције**Члан 62.**

Рад Дирекције је јаван.

За јавност рада Дирекције одговоран је директор.

Доступност информација

Члан 63.

Доступност информација од јавног значаја Дирекција врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 64.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Дирекције чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Дирекције и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

Члан 65.

Обавеза чувања аката и докумената

Дирекција чува следеће акте и документа:

1. Оснивачки акт
2. Решење о регистрацији оснивања Дирекције
3. Статут и све његове измене и допуне
4. Општа акта Дирекције
5. Записник са седница Надзорног одбора и одлуке Надзорног одбора
6. Документа којима се доказује својина и друга имовинска права Дирекција
7. Годишње извештаје о пословању Дирекције и Консолидоване извештаје
8. Извештаје Надзорног одбора Дирекције
9. Уговоре које су директор, чланови Надзорног одбора или са њима повезана лица у смислу закона закључили са Дирекцијом.

Дирекција је дужна да документе из става 1. овог члана чува у свом седишту или на другом месту које је познато и доступно директору и члановима Надзорног одбора.

Акте и документа из става 1. т. Од 1. до 5. и од 7. до 9. овог члана Дирекција чува трајно а документа из чл. 6. најмање пет година, наког чега се чувају у складу са прописима о архивској грађи.

XIII СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРОМЕНЕ ОБЛИКА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 66.

Одлуке о статусној промени Дирекције доноси Надзорни одбор Дирекције уз сагласност Оснивача.

О предложеној статусној промени Дирекције Надзорни одбор прибавља мишљење запослених.

Члан 67.

Дирекција може променути облик организованости у други ако испуњава услове за оснивање тог облика организованости утврђен законом.

Одлуку о промени облика организованости Дирекције доноси Надзорни одбор Дирекције уз сагласност Оснивача.

XIV ОПШТА АКТА ДИРЕКЦИЈЕ

Члан 68.

Статут је основни општи акт Дирекције.

Други општи акти Дирекције морају бити у складу са овим Статутом.

Статут доноси Надзорни одбор Дирекције уз сагласност Скупштине општине Бољевац.

Члан 69.

Друге опште акте, правилнике и одлуке којима се на

општи начин уређују одређена питања доноси Надзорни одбор, односно директор Дирекције, у складу са законом.

Члан 70.

Појединачни акти које доноси директор предузећа морају бити у складу са одговарајућим општим

актима Дирекције и законом.

Члан 71.

Општи акти се објављују стављањем на огласну таблу Дирекције.

Општи акти ступају на снагу осмог дана по објављивању на огласној табли Дирекције.

Члан 72.

Општи акти мењају се на начин и по поступку по коме се и доносе.

Члан 73.

Општим актима Дирекције уређују се питања за која су законом и другим прописима и овим Статутом утврђено овлашћење односно обавеза Дирекције за њихово уређење.

Члан 74.

Општи акти морају бити доступни свим запосленима у Дирекцији.

Члан 75.

Статут Дирекције мења се одлуком Надзорног одбора Дирекције, на коју сагласност даје Скупштина општине Бољевац.

Законски заступник Дирекције дужан је да после сваке измене Статута, сачини пречишћен текст Статута и да га потпише.

Свака измена Статута, као и његов пречишћен текст после измене, региструју се у складу са прописима о регистрацији.

XV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 76.

Дирекција ће своју организацију и општа акта ускладити са одредбама овог Статута најкасније у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог Статута.

Члан 77.

Тумачење одредаба овог Статута даје Надзорни одбор Дирекције.

Члан 78.

До усаглашавања аката и формирања органа Дирекције послове из надлежности Дирекције обављаће ЈКП „Услуга“ Бољевац.

Члан 79.

Овај Статут ступа на снагу даном доношења.

Статут објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/6

Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. прав,с.р

6.

На основу члана 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12, 62/13, 63/13 –испр. и 108/13), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 39. Статута општине Бољевац („Сл.лист општине Бољевац“, бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац је на седници од 16. 12. 2014. године, донела

О Д Л У К У О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2014. ГОДИНУ

Члан 1.

Члан 1. Општег дела Одлуке о буџету општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", број 16/13, 2/2014 – исправка, 5/14 и 8/14) мења се и гласи:

"Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Бољевац за 2014. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

Позиција	Опис	Износ
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА		
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (кл. 7+8)		432.947.182
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7) у чему:		407.947.182
1	01- приходи из буџета	378.462.815
2	03- социјални доприноси	116.670
3	04- сопствени приходи буџетских корисника	5.021.300
4	06- донације од међународних организација	3.153.000
5	07- донације од осталих нивоа власти	20.883.397
6	16-родитељски динар за ваннаставне активности	310.000
7	1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 8)	25.000.000
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (кл. 4+5)		427.175.000
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:		365.793.429
7	01- приходи из буџета	337.963.255
8	03- социјални доприноси	116.670
9	04- сопствени приходи буџетских корисника	4.506.300
10	06- донације од међународних организација	917.574
11	07- донације од осталих нивоа власти	20.136.991
12	13- нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.842.639
13	16- родитељски динар за ваннаставне активности	310.000
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 5) у чему:		61.381.571
14	01- приходи из буџета	56.874.560
15	04- сопствени приходи буџетских корисника	515.000
	06- донације од међународних организација	2.235.426
16	07- донације од осталих нивоа власти	746.406
17	13- нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.010.179
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (кл. 7+8) - (кл. 4+5)		5.772.182
18	Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	
19	Примања од продаје финансијске имовине (категорија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (7+8) - (4+5) +(92-62)		5.772.182
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
13	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
14	Примања од задуживања (категорија 91)	
15	Неутрошена средства из претходних година	2.852.818
16	Издаци за отплату главнице дуга (61)	8.625.000
17	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ		-5.772.182

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

ОПИС	Шифра економске класификације	Укупна средства буџета
1	2	3

УКУПН ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	432.947.182
1. Порески приходи	71	159.711.457
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	115.311.457
1.2. Самодопринос	711180	
1.3. Порез на имовину	713	28.800.000
1.4. Порез на добра и услуге (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), учему:	714	8.600.000
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		
1.5. Остали порески приходи	716	7.000.000
2. Непорески приходи (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему:	74	18.307.700
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)	77	316.670
- приходи из буџета	79	
3. Донације	731+732	3.153.000
4. Трансфери	733	226.458.355
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	25.000.000
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	427.175.000
1. Текући расходи	4	365.793.429
1.1. Расходи за запослене	41	82.633.728
1.2. Коришћење роба и услуга	42	170.479.664
1.3. Отплата камата	44	4.265.500
1.4. Субвенције	45	43.527.424
1.5. Социјална заштита из буџета	47	510.000
1.6. Остали расходи	48+49	18.874.700
2. Трансфери	4631+4641+465	45.502.413
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	61.381.571
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осин 6211)		
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА	9	
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	
2. Задуживање	91	
2.1. Задуживање од домаћих кредитора	911	
2.2. Задуживање од страних кредитора	912	
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	61+62	8.625.000
3. Отплата дуга	61	8.625.000
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	8.625.000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	62	

НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	2,718,750
---	---	-----------

ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ (класа 3, извор финансирања 13)	3	134,068
--	---	---------

Члан 2.

Члан 2. Одлуке мења се и гласи:

"Буџет за 2014. годину састоји се од:

- прихода и примања у износу од 432.947.182 динара;
- расхода и издатака у износу од 427.175.000 динара;

Исказани буџетски суфицит из члана 1.ове Одлуке, у износу од 5.772.182 динара распоређује се за финансирање отплате главнице кредитног задужења која доспева у 2014. години."

Члан 3.

У члану 2а, став 1, алинея 2, мења се и гласи:

" Комесаријату за избеглице у износу од 2.461.428,64 динара."

Члан 4.

Члан 26 мења се и гласи:

"Општина Бољевац очекује у 2014. години средства из развојне помоћи Европске уније у износу од 56.006 евра, односно 3.153.000 за следећи пројекат.

Пројекат и корисник пројекта	Укупна вредност у еврима за цео период		Средства ЕУ у 2014. години		Средства за суфинансирање у 2014. години у РСД
	Средства ЕУР	Средства за суфинансирање	у ЕУР	у РСД	
"Општински економски развој у Источној Србији"- ажурирање и проширење базе обвезника пореза на имовину	6.000		6.000	703.000	
Пројекат "Ethnic legacy in our time - ELIOT" односно "Етничко наслеђе у нашем времену"	239.708,42	20.375,21	51.006	2.450.000	398.406

Члан 5.

Члан 5. мења се и гласи:

"Приходи и примања буџета општине у укупном износу од 435.800.000 динара по врстама, односно аналитичким и субаналитичким контима, утврђени су у следећим износима:

Категорија	Група	Аналитички и субаналитички конто	Примања	Приходи из буџета
1	2	3	4	5
71			ПОРЕЗИ	
	711		Порез на доходак, добит и капиталне добитке	115.311.457
		711110	-порез на зараде	101.801.457
		711120	-порез на приходе од самосталних делатности	5.100.000
		711143	-порез на приходе од непокретности	2.400.000
		711145	- порез на приходе од давања у закуп покретних ствари	400.000
		711147	-порез на земљиште	200.000
		711160	- порез на приходе од осигурања лица	10.000
		711190	-порез на друге приходе	5.400.000
	713		Порез на имовину	28.800.000
		713120	- порез на имовину	24.000.000
		713310	-порез на наслеђе и поклон	500.000
		713420	- порез на капиталне трансакције	4.300.000
	714		Порез на добра и услуге	8.600.000
		714513	- комунална такса за држање моторних возила	3.500.000
		714540	- накнада за коришћење добара од општег интереса	50.000
		714552	- боравишна такса	550.000
		714562	- посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	4.500.000
	716		Други порези	7.000.000
		716110	- комунална такса на фирму	7.000.000
73			ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	
	732		Текуће донације од међународних донација у корист нивоа општине	3.153.000
		732150	Текуће донације од међународних донација у корист нивоа општине	3.153.000
	733		Трансфери од других нивоа власти (грантови)	226.458.355
		733151	- текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општине	205.774.958
		733152	- остали текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општине	310.000

		733154	- текући наменски трансфери од Републике у корист нивоа општине	20.373.397
74			ДРУГИ ПРИХОДИ	
	741		Приходи од имовине	6.700.000
		741150	- камате на средства консолидованог рачуна трезора општине	250.000
		741520	- накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	1.600.000
		741530	- накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	4.850.000
	742		Приходи од продаје добара и услуга	3.530.200
		742150	- приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација у корист нивоа општина	1.520.200
		742253	- накнада за уређење грађевинског земљишта	1.300.000
		742351	- приходи који својом делатношћу остваре органи и организација општина	400.000
		742378	- родитељски динар	310.000
	743		Новчане казне и одузета имовинска корист	1.376.400
		743324	- приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	1.306.400
		743350	- приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општине	70.000
	744		Добровољни трансфери од физичких и правних лица	5.391.100
		744150	- текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	5.391.100
	745		Мешовити и неодређени приходи	1.310.000
		745150	- мешовити и неодређени приходи у корист општине	1.310.000
77			МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	
	772		Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	316.670
		77210	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	316.670
81			ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	
	811		Примања од продаје непокретности	20.000.000
		811150	- примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	20.000.000
84			ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ	
	841		Примања од продаје земљишта	5.000.000
		841150	- Примања од продаје земљишта у корист нивоа општине	5.000.000
3			КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	2.852.818
		321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	2.718.750
		311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	134.068
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА				435.800.000

Члан 6.

Члан 6. Одлуке мења се и гласи:

"Укупни расходи и издаци буџета, по основним наменама, утврђени су следећим износима:

Економска класификација	О П И С	УКУПНО
1	2	5
41	Расходи за запослене	82.633.728,00
411	Плате, додаци и накнаде запослених	67.216.860,00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	11.985.090,00
413	Накнаде у натури	84.000,00
414	Социјална давања запосленима	1.378.827,00
415	Накнаде трошкова за запослене	1.600.000,00
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	368.951,00
42	Коришћење услуга и роба	170.479.664,00
421	Стални трошкови	24.192.382,00
422	Трошкови путовања	23.578.524,00
423	Услуге по уговору	33.155.015,00
424	Специјализоване услуге	7.600.686,00
425	Текуће поправке и одржавање	64.184.148,00

426	Материјал	17.768.909,00
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	4.265.500,00
441	Отплата домаћих камата	2.325.500,00
444	Пратећи трошкови задуживања	1.940.000,00
45	Субвенције	43.527.424,00
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	43.527.424,00
46	Донације, дотације и трансфери	45.502.413,00
463	Текући трансфери осталим нивоима власти	40.253.074,00
464	Дотације организација обавезног социјалног осигурања	2.550.000,00
465	Остале текуће дотације по закону	2.699.339,00
47	Социјално осигурање и социјална заштита	510.000,00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	510.000,00
48	Остали расходи	17.374.700,00
481	Дотације невладиним организацијама	14.000.700,00
482	Порези, обавезне таксе и казне	369.600,00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.004.400,00
49	Резерве	1.500.000,00
499	Средства резерве	1.500.000,00
4	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	365.793.429,00
51	Основна средства	59.381.571,00
511	Зграде и грађевински објекти	49.548.726,00
512	Машине и опрема	8.858.845,00
515	Нематеријална имовина	974.000,00
54	Природна имовина	2.000.000,00
541	Земљиште	2.000.000,00
5	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	61.381.571,00
61	Отплата главнице	8.625.000,00
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	8.625.000,00
6	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИН. ИМОВИНЕ	8.625.000,00
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:	435.800.000,00

Члан 7.

Члан 7. посебног дела Одлуке мења се и гласи:

"Укупни расходи и издаци, укључујући расходе за отплату главнице дуга, у износу од 435.800.000 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Раздео	Глава	Функција	Економска класификација	Опис	Укупна средства	Структура у %
1				СКУПШТИНА ОПШТИНЕ		
	110			Извршни и законодавни органи		
			411000	Плате и додаци запослених	3.447.343	0,79%
			412000	Социјални доприноси на терет послодавца	611.907	0,14%
			415000	Накнаде за запослене	70.000	0,02%
			421000	Стални трошкови	111.000	0,03%
			422000	Трошкови путовања	77.000	0,02%
			423000	Услуге по уговору	4.934.000	1,13%
			426000	Материјал	710.000	0,16%
			465000	Остале дотације и трансфери	62.000	0,01%
			481000	Дотације невладиним организацијама- финансирање редовног рада политичких субјеката	233.580	0,05%
			482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	5.000	0,00%
				Извори финансирања за функцију 110:		
			01	Приходи из буџета	10.261.830	2,35%
				Извори финансирања за раздео 1:		
			01	Приходи из буџета	10.261.830	2,35%
				Укупно раздео 1	10.261.830	2,35%
2				ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ		

110	Извршни и законодавни органи		
411000	Плате и додаци запослених	4.706.544	1,08%
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	833.456	0,19%
413000	Накнаде у натури	15.000	0,00%
416000	Награде, бонуси и остали посебни расходи	39.161	0,01%
421000	Стални трошкови	348.900	0,08%
422000	Трошкови путовања	395.000	0,09%
423000	Услуге по уговору	3.024.000	0,69%
425000	Текуће поправке и одржавање	355.000	0,08%
426000	Материјал	2.170.000	0,50%
465000	Остале дотације и трансфери	110.000	0,03%
481000	Дотације невладиним организацијама	3.367.520	0,77%
482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	40.000	0,01%
Извори финансирања за функцију 110			
01	Приходи из буџета	15.404.581	3,53%
Извори финансирања за раздео 2			
01	Приходи из буџета	15.404.581	3,53%
Укупно раздео 2		15.404.581	3,53%
3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ		
110	Извршни и законодавни органи		
423000	Услуге по уговору	300.000	0,07%
Извори финансирања за функцију 110			
01	Приходи из буџета	300.000	0,07%
Извори финансирања за раздео 3:			
01	Приходи из буџета	300.000	0,07%
Укупно раздео 3		300.000	0,07%
4	Раздео 4 ОПШТИНСКА УПРАВА		
130	Опште услуге		
411000	Плате и додаци запослених	33.473.558	7,68%
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	5.948.442	1,36%
413000	Накнаде у натури	19.000	0,00%
414000	Социјална давања запосленима	733.827	0,17%
415000	Накнаде за запослене	1.100.000	0,25%
416000	Награде, бонуси и остали посебни расходи	249.790	0,06%
421000	Стални трошкови	18.323.000	4,20%
422000	Трошкови путовања	1.003.000	0,23%
423000	Услуге по уговору	14.333.567	3,29%
424000	Специјализоване услуге	3.066.000	0,70%
425000	Текуће поправке и одржавање	47.974.236	11,01%
426000	Материјал	3.630.200	0,83%
463000	Донације и трансфери осталим нивоима власти	506.000	0,12%
465000	Остале дотације и трансфери	2.289.200	0,53%
482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	165.000	0,04%
483000	Новчане казне и пенали по решењу и судских тела	3.000.000	0,69%
499000	Средства резерве (текућа- 1.000.000 , стална - 500.000)	1.500.000	0,34%
511000	Зграде и грађевински објекти	37.574.460	8,62%
512000	Машине и опрема	5.646.876	1,30%
541000	Природна имовина	2.000.000	0,46%
Извори финансирања за функцију 130:			

	01	Приходи из буџета	165.509.358	37,98%
	03	Социјални доприноси	116.670	0,03%
	06	Донације од међународних организација	703.000	0,16%
	07	Приходи из републике	13.448.378	3,09%
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.758.750	0,63%
	Укупно за функцију 130		182.536.156	41,89%
170	Трансакције везане за јавни југ			
	441000	Отплата домаћих камата	2.325.500	0,53%
	444000	Пратећи трошкови задуживања	1.940.000	0,45%
	611000	Отплата главнице домаћим кредиторима	8.625.000	1,98%
	Извори финансирања за функцију 170:			
	01	Приходи из буџета	12.890.500	2,96%
040	Породица и деца			
	463000	Накнада за социјалну заштиту из буџета	578.400	0,13%
	Извори финансирања за функцију 040:			
	01	Приходи из буџета	268.400	0,06%
	07	Приходи из републике	310.000	0,07%
	Укупно за функцију 040:		578.400	0,13%
090	Социјална заштита			
	463000	Донације и трансфери осталим нивоима власти	12.696.010	2,91%
	Пројекат: Развој услуга за децу са сметњама у развоју и помоћ у кући за старе			
	463000	Донације и трансфери осталим нивоима власти	1.642.500	0,38%
	Извори финансирања за функцију 090:			
	01	Приходи из буџета	13.105.010	3,01%
	07	Приходи из републике	1.233.500	0,38%
	Укупно за функцију 090:		14.338.510	3,29%
700	Здравство			
	464000	Дотације организација обавезног социјалног осигурања	2.550.000	0,59%
	Извори финансирања за функцију 700:			
	01	Приходи из буџета	2.550.000	0,59%
912	Основно образовање			
	422000	Трошкови путовања	21.200.000	4,86%
	463000	Донације и трансфери осталим нивоима власти	21.085.164	4,84%
	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	200.000	0,05%
	Извори финансирања за функцију 912:			
	01	Приходи из буџета	42.485.164	9,75%
920	Средње образовање			
	463000	Донације и трансфери осталим нивоима власти	4.055.000	0,93%
	Извори финансирања за функцију 920:			
	01	Приходи из буџета	4.055.000	0,93%
360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту			
	424000	Специјализоване услуге		0,00%
	425000	Текуће поправке и одржавање	700.000	0,16%
	426000	Материјал	306.400	0,07%
	511000	Зграде и грађевински објекти	200.000	0,05%
	512000	Машине и опрема	100.000	0,02%
	Извори финансирања за функцију 360:			
	01	Приходи из буџета	1.306.400	0,30%
4.01	Глава	Култура		

820		Услуге културе	
	411000	Плате и додаци запослених	6.250.008 1,43%
	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	1.122.932 0,26%
	414000	Социјална давања запосленима	125.000 0,03%
	415000	Накнада за запослене	180.000 0,04%
	421000	Стални трошкови	1.706.000 0,39%
	422000	Трошкови путовања	430.000 0,10%
	423000	Услуге по уговору	3.234.000 0,74%
	424000	Специјализоване услуге	2.020.000 0,46%
	425000	Текуће поправке и одржавање	370.000 0,08%
	426000	Материјал	290.500 0,07%
	465000	Остале дотације и трансфери	51.100 0,01%
	481000	Дотације невладиним организацијама	100.000 0,02%
	482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	10.000 0,00%
	512000	Машине и опрема	175.000 0,04%
	515000	Нематеријална имовина	100.000 0,02%
Извори финансирања за функцију 820			
	01	Приходи из буџета	15.479.040 3,55%
	04	Сопствени приходи	435.500 0,10%
	07	Донације од осталих нивоа власти	250.000 0,06%
Укупно за главу 4.01:		16.164.540	3,71%
4.02	Глава	Туристичка организација	
	473	Туризам	
	411000	Плате и додаци запослених	742.600 0,17%
	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	133.948 0,03%
	421000	Стални трошкови	325.000 0,07%
	422000	Трошкови путовања	127.200 0,03%
	423000	Услуге по уговору	3.132.000 0,72%
	424000	Специјализоване услуге	20.000 0,00%
	425000	Текуће поправке и одржавање	100.000 0,02%
	426000	Материјал	232.000 0,05%
	465000	Остале дотације и трансфери	15.100 0,00%
	482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	91.000 0,02%
	511000	Зграде и грађевински објекти	3.150.000 0,72%
	512000	Машине и опрема	600.000 0,14%
	515000	Нематеријална имовина	874.000 0,20%
Извори финансирања за функцију 473:			
	01	Приходи из буџета	9.522.648 2,19%
	04	Сопствени приходи	20.200 0,00%
Укупно за главу 4.02:		9.542.848	2,19%
4.03	Глава	Омладина и спорт	
	810	Услуге рекреације и спорта	
	481000	Дотације невладиним организацијама	10.299.600 2,36%
Извори финансирања за функцију 810 :			
	01	Приходи из буџета	10.299.600 2,36%
Укупно за главу 4.03:		10.299.600	2,36%
4.04	Глава	Предшколско образовање	
	911	Предшколско образовање	

	411000	Плате и додаци запослених	18.596.807	4,27%
	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	3.334.405	0,77%
	413000	Накнаде у натури	50.000	0,01%
	414000	Социјална давања запосленима	520.000	0,12%
	415000	Накнада за запослене	250.000	0,06%
	416000	Награде, бонуси и остали посебни расходи	80.000	0,02%
	421000	Стални трошкови	2.062.000	0,47%
	422000	Трошкови путовања	302.800	0,07%
	423000	Услуге по уговору	1.264.607	0,29%
	424000	Специјализоване услуге	270.000	0,06%
	425000	Текуће поправке и одржавање	1.116.000	0,26%
	426000	Материјал	2.589.700	0,59%
	465000	Остале дотације и трансфери	171.939	0,04%
	482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	48.600	0,01%
	511000	Зграде и грађевински објекти	450.000	0,10%
	512000	Машине и опрема	760.000	0,17%
Извори финансирања за функцију 911:				
	01	Приходи из буџета	21.808.145	5,00%
	04	Сопствени приходи	4.565.600	1,05%
	07	Донације од осталих нивоа власти	5.183.113	1,19%
	16	Родитељски динар за ваннаставне активности	310.000	0,07%
Укупно за главу 4.04:			31.866.858	7,31%
4.05	Глава	Месне заједнице		
	160	Опште јавне услуге		
	421000	Стални трошкови	1.277.482	0,29%
	423000	Услуге по уговору	2.305.841	0,53%
	424000	Специјализоване услуге	624.686	0,14%
	425000	Текуће поправке и одржавање	13.568.912	3,11%
	426000	Материјал	7.785.059	1,79%
	482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	10.000	0,00%
	483000	Новчане казне и пенали по решењу и судских тела	4.400	0,00%
	511000	Зграде и грађевински објекти	3.588.840	0,82%
	512000	Машине и опрема	1.178.563	0,27%
Извори финансирања за функцију 160:				
	01	Приходи из буџета	30.189.715	6,93%
	07	Донације од осталих нивоа власти	60.000	0,01%
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	94.068	0,02%
Укупно за главу 4.05:			30.343.783	6,96%
4.06	Глава	Јавна комунална предузећа		
	620	Развој заједнице		
	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	38.327.424	8,79%
Извори финансирања за функцију 620 и главу 4.06:				
	01	Приходи из буџета	38.327.424	8,79%
4.07	Глава	ЈП рег. водоснабдевања "Боговина" Бор		
	630	Водоснабдевање		
	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	1.000.000	0,23%
Извори финансирања за функцију 630 и главу 4.07:				

01	Приходи из буџета	1.000.000	0,23%
4.08	Глава	Буџетски фонд за заштиту животне средине	
560		Заштита животне средине неklasификована да другом месту	
423000	Услуге по уговору	500.000	0,11%
424000	Специјализоване услуге	1.600.000	0,37%
426000	Материјал	50.000	0,01%
511000	Зграде и грађевински објекти	2.350.000	0,54%
Извори финансирања за функцију 560 и главу 4.08:			
01	Приходи из буџета	4.500.000	1,03%
4.09	Глава	Фонд за развој пољопривреде	
420		Пољопривреда, шунарство, лов и риболов	
451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	4.200.000	0,96%
Извори финансирања за функцију 420 и главу 4.09:			
01	Приходи из буџета	4.200.000	0,96%
4.10	Глава	Пројекат "ЕЛИОТ"	
474		Вишенаменски развојни пројекти	
421000	Стални трошкови	39.000	0,01%
422000	Трошкови путовања	43.524	0,01%
423000	Услуге по уговору	127.000	0,03%
426000	Материјал	5.050	0,00%
511000	Зграде и грађевински објекти	2.633.832	0,60%
Извори финансирања за функцију 474:			
06	Донације од међународних организација	2.450.000	0,56%
07	Донације од осталих нивоа власти	398.406	0,09%
Укупно за главу 4.10:		2.848.406	
Извори финансирања за раздео 4:			
01	Приходи из буџета	377.496.404	86,62%
03	Социјални доприноси	116.670	0,03%
04	Сопствени приходи	5.021.300	1,15%
06	Донације од међународних организација	3.153.000	0,72%
07	Донације од осталих нивоа власти	20.883.397	4,79%
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.852.818	0,65%
16	Родитељски динар за ваннаставне активности	310.000	0,07%
Укупно за раздео 4:		409.833.589	94,04%
УКУПНИ РАСХОДИ		435.800.000	100,00%

Члан 8.

Ову одлуку објавити у службеном листу општине Бољевац и доставити Министарству финансија.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/7.1
Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. правник, с.р.

7.

На основу члана 79. И 92. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12, 62/13, 63/13-испр. и 108/13), и члана 39. Статута општине Бољевац, на седници одржаној дана 16. 12. 2014. године, донета је

ОДЛУКА

О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ОБАВЉАЊЕ
ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА
ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
ЗА 2014. ГОДИНУ

Члан 1.

Општина Бољевац ангажује ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Бољевац за 2014. годину.

Члан 2.

Завршни рачун буџета општине Бољевац за 2014. годину, сагласно члану 1. Ове одлуке, треба да садржи извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима

8.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр. и 108/2013) и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014 – др.закон) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.1/08), Скупштина општине Бољевац је на седници од 16.12.2014. године, донела

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2015. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи примања, расходи и издаци буџета општине Бољевац за 2015. годину (у даљем тексту: буџет) састоје се од:

Опис	Износ
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (кл. 7+8)	448.237.115
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7) у чему:	425.242.632
01- приходи из буџета	382.549.958
03- социјални доприноси	200.000
04- сопствени приходи буџетских корисника	5.770.300
06- донације од међународних организација	22.883.480
07- донације од осталих нивоа власти	13.438.894
16- родитељски динар за ваннаставне активности	400.000
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 8)	22.994.483
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (кл. 4+5)	443.345.000
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	360.377.063
01- приходи из буџета	337.257.754
03- социјални доприноси	200.000
04- сопствени приходи буџетских корисника	4.510.300
06- донације од међународних организација	4.648.846
07- донације од осталих нивоа власти	12.475.110
13- нераспоређени вишак прихода из ранијих година	885.053
16- родитељски динар за ваннаставне активности	400.000
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 5) у чему:	82.967.937
01- приходи из буџета	59.806.687
04- сопствени приходи буџетских корисника	1.260.000
06- донације од међународних организација	18.234.634

из тачке 1) до 9) члана 4. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања ("Службени гласник РС", бр. 51/07 и 14/08 – испр.).

Члан 3.

Одлуку о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета за 2014. годину доставити Државној ревизорској институцији на сагласност.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/7.2

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. правник, с.р.

07- донације од осталих нивоа власти	963.784
13- нераспоређени вишак прихода из ранијих година	398.406
15- неутрошена средства донација из претходних година	2.304.426
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (кл. 7+8) - (кл. 4+5)	4.892.115
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	
Примања од продаје финансијске имовине (категорија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (7+8) - (4+5) +(92-62)	4.892.115
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
Примања од задуживања (категорија 91)	
Неутрошена средства из претходних година	3.587.885
Издаци за отплату главнице дуга (61)	8.480.000
Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	-4.892.115

Приходи и примања, расходи и издаци буџета одређени су у следећим износима:

ОПИС	Шифра економске класификације	Укупна средства буџета
1	2	3
УКУПН ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	448.237.115
1. Порески приходи	71	165.975.000
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	122.095.000
1.2. Самодопринос	711180	
1.3. Порез на имовину	713	31.700.000
1.4. Порез на добра и услуге (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), учему:	714	6.180.000
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		
1.5. Остали порески приходи	716	6.000.000
2. Непорески приходи (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему:	74	16.970.300
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)	77	400.000
- приходи из буџета	79	
3. Донације	731+732	22.883.480
4. Трансфери	733	219.013.852
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	22.994.483
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	443.345.000
1. Текући расходи	4	360.377.063
1.1. Расходи за запослене	41	79.429.628
1.2. Коришћење роба и услуга	42	183.475.661
1.3. Отплата камата	44	3.867.600
1.4. Субвенције	45	18.700.000
1.5. Социјална заштита из буџета	47	518.400
1.6. Остали расходи	48+49	22.900.874
2. Трансфери	4631+4641+465	51.484.900
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	82.967.937
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)		
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА	9	
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	
2. Задуживање	91	
2.1. Задуживање од домаћих кредитора	911	

2.2. Задуживање од страних кредитора	912	
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	61+62	8.480.000
3. Отплата дуга	61	8.480.000
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	8.480.000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	62	

ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	1.283.459
--	---	-----------

НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ (класа 3, извор финансирања 15)	3	2.304.426
---	---	-----------

Члан 2.

Расходи и издаци из члана 1. ове одлуке користе се за следеће програме:

НАЗИВ ПРОГРАМА	ШИФРЕ ПРОГРАМА	ИЗНОС У ДИНАРИМА
Програм 1: Локални развој и просторно планирање	1101	18.652.053
Програм 2: Комунална делатност	0601	34.250.000
Програм 3: Локални економски развој	1501	28.720.926
Програм 4: Развој туризма	1502	5.065.598
Програм 5: Развој пољопривреде	0101	5.500.000
Програм 6: Заштита животне средине	0401	16.570.000
Програм 7: Путна инфраструктура	0701	76.017.613
Програм 8: Предшколско васпитање	2001	32.738.042
Програм 9: Основно васпитање	2002	44.587.306
Програм 10: Средње образовање	2003	4.055.000
Програм 11: Социјална заштита	0901	15.296.011
Програм 12: Примарна здравствена заштита	1801	2.960.000
Програм 13: Развој културе	1201	17.574.787
Програм 14: Развој спорта и омладине	1301	15.226.301
Програм 15: Локална самоуправа	0602	134.611.363
УКУПНО		451.825.000

Члан 3.

"Буџет за 2015. годину састоји се од:

- прихода и примања у износу од 448.237.115 динара;
- расхода и издатака у износу од 443.345.000 динара;

Исказани буџетски суфицит из члана 1. ове Одлуке, у износу од 4.892.115 динара распоређује се за финансирање отплате главнице кредитног задужења која доспева у 2015. години.

Члан 4.

Општина Бољевац очекује у 2015. години средства из развојне помоћи Европске уније у износу од 219.333 евра, односно 22.883.480 динара, уз обавезу обезбеђивања средстава за суфинансирање у износу од 35.956,26 евра, односно 2.996.355 динара са учешћем плата, за следеће пројекте:

Пројекат и корисник пројекта	Укупна вредност у еврима за цео период		Средства ЕУ у 2015. години		Средства за суфинансирање у 2014. години у РСД
	Средства ЕУР	Средства за суфинансирање	У ЕУР	У РСД	

Пројекат "Ethnic legacy in our time - ELIOT" односно "Етничко наслеђе у нашем времену"	239.708,42	35.956,26	219.333	22.883.480	2.996.355
--	------------	-----------	---------	------------	-----------

Средства за суфинансирање у 2015. години из става 1. овог члана распоређена су у Посебном делу ове одлуке.

Члан 5.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2015, 2016. и 2017. годину исказују се у следећем прегледу:

СД К		КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ У ПЕРИОДУ 2015 - 2017							
0		Табела 3.							
Укупно сви пројекти:					707.750.495		84.820.187	163.780.000	161.303.849
Пр и о р и т е т	Кон то 3 ни во	Назив капиталног пројекта	Годин а почетк а финан сирањ а пројек та	Годин а заврш етк а фина нсира ња проје кта	Укупна вредност пројекта	Извори приход а	2015	2016	2017
1	2	3	4	5	6		8	9	10
1	511	Регионални економски развој- Изградња комуналне и пословне инфраструктуре: Водоснабдевање села на територији општине Бољевац и Бор прикључењем на регионални водосистем "Боговина"	2016.	2020.	338.500.000	01- Приходи из буџета		30.700.000	30.000.000
						07- Приходи из буџета РС			
2	511	Заштита животне средине: Завршетак изградње система за пречишћавање отпадних вода у Бољевцу	2015.	2016.	13.000.000	01- Приходи из буџета	4.000.000	9.000.000	
						07- Приходи из буџета РС			
3	511	Заштита животне средине: Извођење радова на реконструкцији постројења за пречишћавање отпадних вода у насељу Ртањ	2016.	2016.	5.000.000	01- Приходи из буџета		5.000.000	
						07- Приходи из буџета РС			
4	511	Програм унапређења енергетске ефикасности: Санација школске сале у ОШ Подгорац	2015.	2015.	3.000.000	01- Приходи из буџета	500.000		
						07- Приходи из буџета РС	2.500.000		
5	511	Изградња комуналне инфраструктуре: Завршавање изградње система за водоснабдевање: Боговина	2016.	2017.	38.000.000	01- Приходи из буџета		4.500.000	4.500.000
						07- Приходи из буџета РС		14.500.000	14.500.000
6	511	Изградња ул. Солунских бораца и довођење грејања	2014.	2015.	9.488.646	01- Приходи из буџета	7.590.920		
7	511	Израда фудбалског терена у Оснићу	2014.	2015.	2.160.000	01- Приходи из буџета	1.826.301		
						07- Приходи из буџета РС			
8	511	Изградња СРЦ Змијанац	2014.	2015.	2.693.500	01- Приходи из буџета	1.885.466		
9	511	Изградња објекта у Илину (пројекат ЕЛИОТ)	2014.	2016.	20.157.500	06- Приходи из донација	19.159.150		
						07- Приходи из буџета РС	998.350		

10	512	Опремање објекта у Илину	2014.	2016.	1.500.000	06- Приходи из донација	1.286.16 0		
						07- Приходи из буџета РС	213.840		
11	511	Израда пројекта из области заштите животне средине	2015.	2015.	1.320.000	01- Приходи из буџета	1.320.00 0		
						07- Приходи из буџета РС			
12	511	Изградња комуналне инфраструктуре: Изградња канализације у Светосавској улици	2015.	2016.	5.000.000	01- Приходи из буџета	3.500.00 0	1.500.000	
						07- Приходи из буџета РС			
13	511	Изградња комуналне инфраструктуре: Изградња канализације у у насељу изнад стадиона и на Илинском брду	2015.	2017.	27.007.915	01- Приходи из буџета	4.000.00 0	10.000.000	13.000.915
						07- Приходи из буџета РС			
14	511	социо-економски развоја (област: туризам): Санација пута од села Боговина до Боговинске пећине са паркингом и инфо пултом	2015.	2017.	16.000.000	01- Приходи из буџета	1.000.00 0		
						06-приходи од донација	5.000.00 0	5.000.000	5.000.000
15	511	Изградња комуналне инфраструктуре: Капитално одржавање пута до Валакоње Буково	2015.	2016.	4.000.000	01- Приходи из буџета	1.500.00 0	2.500.000	
						07- Приходи из буџета РС			
16	511	Локална комунална инфраструктура: Извођење радова на санацији пута ка насељу Рујиште	2015.	2017.	38.000.000	01- Приходи из буџета	5.000.00 0	5.000.000	5.000.000
						07- Приходи из буџета РС		5.000.000	10.000.000
17	511	Локална комунална инфраструктура: асфалтирање пута према Фаца Ваељи	2015.	2015.	36.000.000	01- Приходи из буџета	1.500.00 0	5.000.000	10.000.000
						07- Приходи из буџета РС		6.000.000	10.000.000
18	511	Комунална инфраструктура: Изградња потпорних зидова у улицама у Бољевцу	2015.	2015.	1.499.000	01- Приходи из буџета	1.499.00 0		
19	511	Уређење градског парка у Бољевцу	2015.	2015.	1.350.000	01- Приходи из буџета	1.350.00 0		
20	511	Изградња сале у Сумраковцу	2015.	2015.	800.000	01- Приходи из буџета	800.000		
21	511	Социо-економски развоја (област: туризам): Израда и постављање туристичке сигнализације	2015.	2015.	300.000	01- Приходи из буџета	230.000		
						06- Донације	70.000		
22	511	Израда пројекта из области туризма	2015.	2015.	400.000	01- Приходи из буџета	400.000		
23	511	Израда пројекта из области путне инфраструктуре	2015.	2015.	810.000	01- Приходи из буџета	810.000		
24	511	Израда пројекта из области локалног развоја и просторног планирања	2015.	2015.	400.000	01- Приходи из буџета	400.000		
25	511	Израда пројекта из области ЛС- месне заједнице	2015.	2015.	1.120.000	01- Приходи из буџета	1.120.00 0		
26	511	Израда пројекта из области основног образовања	2015.	2015.	50.000	01- Приходи из буџета	50.000		

27	511	Асфалтирање спортског терена у Боговини	2015.	2015.	500.000	01- Приходи из буџета	500.000		
28	511	Капитално одржавање купалишта у К.Вир са пројектом	2015.	2015.	850.000	01- Приходи из буџета	850.000		
29	511	Капитално одржавање домова културе у Валакоњу, Савинцу, Оснић Букову, Добрујевцу, село Бољевцу, Оснић-Тимоку и Оснићу	2015.	2015	5.420.000	01- Приходи из буџета	5.420.000		
30	512	Куповина опреме за потребе ОУ (аутомобил, рачунарска и електронска опрема, намештај, рампа са сензором у дворишту испод општине)	2015.	2015.	2.279.000	07- Приходи из буџета РС	2.279.000		
31	512	Опрема за ЈП Дирекција за планирање и изградњу (намештај, рачунарска опрема и телефонска централа)	2015.	2015.	260.000	01- Приходи из буџета	260.000		
32	512	Вертикална сигнализација за јавну безбедност	2015.	2015.	600.000	01- Приходи из буџета	600.000		
33	512	Куповина камера за јавни ред и безбедност саобраћаја	2015.	2015.	400.000	01- Приходи из буџета	400.000		
34	512	Куповина опреме за потребе ТО, школа и вртића	2015.	2015.	952.000	01- Приходи из буџета	952.000		
35	541	Куповина грађевинског земљишта	2015.	2015.	2.250.000	01- Приходи из буџета	2.250.000		
36	513	Куповина компјутерског софтвера	2015.	2015.	300.000	01- Приходи из буџета	300.000		
37	511	Изградња комуналне инфраструктуре: Изградња канализације у насељу "Караула"	2016.	2017.	31.502.934	01- Приходи из буџета		5.000.000,00	26.502.934
38	511	Изградња комуналне инфраструктуре: реконструкција улице Светосавска	2016.	2017.	7.200.000	01- Приходи из буџета		1.400.000	5.800.000
39	511	Изградња комуналне инфраструктуре: Капитално одржавање пута до Врбовца	2016.	2016.	27.000.000	01- Приходи из буџета	1.500.000	5.000.000	5.000.000
						07- Приходи из буџета РС		5.000.000	5.000.000
40	511	Социо-економски развој (област: туризам): Завршетак изградње СЦР "Змијанац" - Купалиште	2016.	2016.	11.000.000	01- Приходи из буџета		1.000.000	
						06- Донације		10.000.000	
41	511	Социо-економски развој (област: туризам): Уређење поткопа на Ртњу- рударска поставка	2016.	2016.	1.000.000	01- Приходи из буџета		200.000	
						06- Донације		800.000	
42	511	Социо-економски развој: Доградња и проширење просторних капацитета предшколске установе "Наша радост" у Бољевцу	2016.	2016.	30.680.000	01- Приходи из буџета		5.000.000	
						07- Приходи из буџета РС		25.680.000	
43	511	Социо-економски развој: Доградња и проширење просторних капацитета: Завршетак изградње спортске сала у ОШ Сумраковац	2017.	2017.	12.000.000	01- Приходи из буџета			2.000.000
						07- Приходи из буџета РС			10.000.000
44	511	Изградња комуналне инфраструктуре: Уређење сточне пијаце	2017.	2017.	5.000.000	01- Приходи из буџета			5.000.000
						07- Приходи из буџета РС			
45	511	Изградња комуналне инфраструктуре: Изградња	2017.	2017.	1.000.000	01- Приходи из буџета		1.000.000	

		градског тоалета				07- Приходи из буџета РС			
--	--	------------------	--	--	--	--------------------------------	--	--	--

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 6.

Укупни расходи и издаци, укључујући расходе за отплату главнице дуга, у износу од 451.825.000 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства из сопствених извора	Средства из осталих извора	Укупна средства	Структура у %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1.01					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	7,171,274			7,171,274	1.59
						Извори финансирања за раздео 1 и главу 1.01					
					01	Приходи из буџета	7,171,274			7,171,274	1.59
		0602				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	7,171,274			7,171,274	1.59
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	6,997,000			6,997,000	1.59
				0001		Функционисање локалне самоуправе и градских општина	7,345,548			7,345,548	1.59
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2,790,000			2,790,000	0.62
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	464,400			464,400	0.10
					414	Социјална давања запосленима	70,000			70,000	0.02
					415	Накнаде трошкова за запослене	70,000			70,000	0.02
					421	Стални трошкови	111,000			111,000	0.02
					422	Трошкови путовања	77,000			77,000	0.02
					423	Услуге по уговору	2,338,000			2,338,000	0.52
					426	Материјал	710,000			710,000	0.16
					465	Остале дотације и трансфери	361,600			361,600	0.08
					482	Порези, обавезне таксе и казне и пенали	5,000			5,000	0.00
		160				Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	174,274			174,274	0.04
					481	Дотације невладиним организацијама-финансирање политичких странака	174,274			174,274	0.04
2	2.01					ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	11,396,900			11,396,900	2.52
						Извори финансирања за раздео 2 и главу 2.01					
					01	Приходи из буџета	11,396,900			11,396,900	2.52
		0602				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	11,396,900			11,396,900	2.52
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	11,396,900			11,396,900	2.52
				0001		Функционисање локалне самоуправе и градских општина	11,396,900			11,396,900	2.52

	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4,440,000		4,440,000	0.98
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	790,000		790,000	0.17
	413	Накнаде у натури	15,000		15,000	0.00
	421	Стални трошкови	173,900		173,900	0.04
	422	Трошкови путовања	385,000		385,000	0.09
	423	Услуге по уговору	4,824,000		4,824,000	1.07
	426	Материјал	220,000		220,000	0.05
	465	Остале дотације и трансфери	509,000		509,000	0.11
	482	Порези, обавезне таксе и казне и пенали	40,000		40,000	0.01
3	3.01	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	287,832		287,832	0.06
		Извори финансирања за раздео 3 и главу 3.01				
	01	Приходи из буџета	287,832		287,832	0.06
	0602	ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	287,832		287,832	0.06
	110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	287,832		287,832	0.06
	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	287,832		287,832	0.06
	423	Услуге по уговору	287,832		287,832	0.06
4		ОПШТИНСКА УПРАВА	386,688,435	5,770,300	40,510,259	432,968,994
		Извори финансирања за раздео 4				
	01	Приходи из буџета	386,688,435			386,688,435
	03	Социјални доприноси			200,000	200,000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		5,770,300		5,770,300
	06	Донације од међународних организација			22,883,480	22,883,480
	07	Трансфери од осталих нивоа власти			13,438,894	13,438,894
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			1,283,459	1,283,459
	15	Неутрошена средства донације из претходне године			2,304,426	2,304,426
	16	Родитељски динар за ваннаставне активности			400,000	400,000
4.01		ОПШТИНСКА УПРАВА	153,116,291		34,414,359	187,530,650
		Извори финансирања за главу 4.01				
	01	Приходи из буџета	153,116,291			153,116,291
	03	Социјални доприноси			200,000	200,000
	06	Донације од међународних организација			22,883,480	22,883,480
	07	Трансфери од осталих нивоа власти			774,299	7,742,994
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			128,345	1,283,459
	15	Неутрошена средства донације из претходне године			230,442	2,304,426

0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	103,395,357	290,000	103,685,357	22.95
130	0001	Опште услуге	65,571,757	200,000	65,771,757	14.56
		Функционисање локалне самоуправе и градских општина	65,571,757	200,000	65,771,757	14.56
	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	28,883,900		28,883,900	6.39
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	5,170,450		5,170,450	1.14
	413	Накнаде у натури	31,000		31,000	0.01
	414	Социјална давања запосленима	1,187,157	200,000	1,387,157	0.30
	415	Накнаде трошкова за запослене	1,100,000		1,100,000	0.24
	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	200,000		200,000	0.04
	421	Стални трошкови	5,815,000		5,815,000	1.29
	422	Трошкови путовања	963,000		963,000	0.21
	423	Услуге по уговору	5,909,000		5,909,000	1.31
	424	Специјализоване услуге	356,000		356,000	0.08
	425	Текуће поправке и одржавање	1,686,200		1,686,200	0.37
	426	Материјал	5,586,900		5,586,900	1.24
	465	Остале дотације и трансфери	3,784,150		3,784,150	0.84
	482	Порези, обавезне таксе и казне и пенали	320,000		320,000	0.07
	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2,000,000		2,000,000	0.44
	512	Машине и опрема	2,279,000		2,279,000	0.50
	515	Нематеријална имовина	300,000		300,000	0.07
160	0002	Опште услуге неквалификоване на другом месту	9,719,500		9,719,500	2.15
		Месне заједнице	9,719,500		9,719,500	2.15
	421	Стални трошкови	1,177,000		1,177,000	0.26
	423	Услуге по уговору	1,775,000		1,775,000	0.39
	424	Специјализоване услуге	30,000		30,000	0.01
	425	Текуће поправке и одржавање	1,745,000		1,745,000	0.39
	426	Материјал	3,951,500		3,951,500	0.87
	482	Порези, обавезне таксе и казне и пенали	85,000		85,000	0.02
	512	Машине и опрема	956,000		956,000	0.21
170	0003	Трансакције јавног дуга	12,347,600		12,347,600	2.73
		Управљање јавним дугом	12,347,600		12,347,600	2.73
	441	Отплата домаћих камата	1,695,000		1,695,000	0.38
	444	Пратећи трошкови задзживања	2,172,600		2,172,600	0.48
	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	8,480,000		8,480,000	1.88
130	0006	Опште услуге	3,766,500		3,766,500	0.83
		Информисање	3,766,500		3,766,500	0.83
	423	Услуге по уговору	3,766,500		3,766,500	0.83
130	0007	Опште услуге	1,000,000		1,000,000	0.22
		Канцеларија за младе	1,000,000		1,000,000	0.22
	423	Услуге по уговору	850,000		850,000	0.19
	426	Материјал	50,000		50,000	0.01

	512	Машине и опрема	100,000		100,000	0.02
130		Опште услуге	100,000		100,000	0.22
	0008	Програми националних мањина	100,000		100,000	0.22
	481	Дотације невладиним организацијама	100,000		100,000	0.22
130		Опште услуге	12,630,000	90,000	12,720,000	2.81
	0010	Резерве	10,890,000	90,000	10,980,000	2.43
	423	Услуге по уговору	2,300,000	90,000	2,390,000	0.53
	425	Текуће поправке и одржавање	300,000		300,000	0.07
	481	Дотације невладиним организацијама	800,000		800,000	0.18
	499	Средства резерве- текућа 4.000.000; стална 1.000.000	5,000,000		5,000,000	1.11
	П1	Пројекат: Финансирање невладиних организација	1,740,000		1,740,000	0.39
	481	Дотације невладиним организацијама	1,740,000		1,740,000	0.39
360		Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту	750,000		750,000	0.17
	425	Текуће поправке и одржавање	250,000		250,000	0.06
	426	Материјал	100,000		100,000	0.02
	512	Машине и опрема	400,000		400,000	0.09
1101		ПРОГРАМ 1: ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ		885,053	885,053	0.20
	130	Опште услуге		885,053	885,053	0.20
	П1	Пројекат: Уређење земљишта путем комасације		885,053	885,053	0.20
	423	Услуге по уговору		885,053	885,053	0.20
0601		ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	21,500,000		21,500,000	4.76
	130	Опште услуге	21,500,000		21,500,000	4.76
	0009	Уређење и одржавање зеленила	12,500,000		12,500,000	2.77
	421	Стални трошкови	12,500,000		12,500,000	2.77
	0010	Јавно осветљење	9,000,000		9,000,000	1.99
	421	Стални трошкови	9,000,000		9,000,000	1.99
1501		ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	2,205,000	26,515,926	28,720,926	6.36
	130	Опште услуге	255,000	26,515,926	26,770,926	5.93
	0005	Финансијска подршка локалном економском развоју	2,205,000	26,515,926	28,720,926	6.36
	465	Остале дотације и трансфери	1,950,000		1,950,000	0.43
474		Вишенаменски развојни пројекти	255,000	26,515,926	26,770,916	5.93
	П1	Пројекат : ЕЛИОТ	255,000	26,515,926	26,770,926	5.93

	421	Стални трошкови	5,000	65,000	70,000	0.02
	422	Трошкови путовања	50,000	271,476	321,476	0.07
	423	Услуге по уговору	100,000	3,833,000	3,933,000	0.87
	426	Материјал	100,000	595,200	695,200	0.15
	511	Зграде и грађевински објекти		20,157,500	20,157,500	4.46
	512	Машине и опрема		1,500,000	1,500,000	0.33
	513	Остале некретнине и опрема		93,750	93,750	0.02
0701		ПРОГРАМ 7: ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА	20,305,233	6,723,380	27,028,613	5.98
	130	Опште услуге	20,305,233	6,723,380	27,028,613	5.98
	0002	Одржавање путева	20,305,233	6,723,380	27,028,613	5.98
	425	Текуће поправке и одржавање	10,464,313	6,723,380	17,187,693	3.80
	511	Зграде и грађевински објекти	7,590,920		7,590,920	1.68
	541	Земљиште	2,250,000		2,250,000	0.50
0901		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	718,400		718,400	0.16
	130	Опште услуге	400,000		400,000	0.09
	0005	Активности Црвеног крста	400,000		400,000	0.09
	481	Дотације невладиним организацијама	400,000		400,000	0.09
	040	Породица и деца	318,400		318,400	0.07
	0001	Социјална помоћ	225,000		225,000	0.05
	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	225,000		225,000	0.05
	0006	Дечија заштита	93,400		93,400	0.02
	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	93,400		93,400	0.02
1801		ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	460,000		460,000	0.10
	130	Опште услуге	460,000		460,000	0.10
	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	460,000		460,000	0.10
	424	Специјализоване услуге	460,000		460,000	0.10
1201		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ	806,000		806,000	0.18
	130	Опште услуге	806,000		806,000	0.18
	0002	Подстицај културном и уметничком стваралаштву	806,000		806,000	0.18
	463	Трансфери осталим нивоима власти	306,000		306,000	0.11
	481	Дотације невладиним организацијама	500,000		500,000	0.18
1301		ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	3,726,301		3,726,301	0.82
	130	Опште услуге	3,726,301		3,726,301	0.82
	0002	Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури	2,000,000		2,000,000	0.44
	424	Специјализоване услуге	2,000,000		2,000,000	0.44

	0003	Одржавање спортске инфраструктуре	1,726,301	1,726,301	0.38
	511	Зграде и грађевински објекти	1,726,301	1,726,301	0.38
4.02		ЗДРАВСТВО	2,500,000	2,500,000	0.55
		Извори финансирања за главу 4.02			
	01	Приходи из буџета	2,500,000	2,500,000	0.55
1801		ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	2,500,000	2,500,000	0.55
700		Здравство	2,500,000	2,500,000	0.55
0001		Функционисање установа примарне здравствене заштите	2,500,000	2,500,000	0.55
	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	2,500,000	2,500,000	0.55
4.03		СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	14,577,611	14,577,611	3.23
		Извори финансирања за главу 4.03			
	01	Приходи из буџета	14,577,611	14,577,611	3.23
0901		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	14,577,611	14,577,611	0.55
090		Социјална заштита не квалификована на другом месту	14,577,611	14,577,611	0.55
0001		Социјална помоћ	13,337,611	13,337,611	0.55
	463	Трансфери осталим нивоима власти	13,337,611	13,337,611	0.55
	П1	Пројекат: Помоћ у кући	1,240,000	1,240,000	0.27
	463	Трансфери осталим нивоима власти	1,240,000	1,240,000	0.27
4.04		ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	43,477,306	43,477,306	9.62
		Извори финансирања за главу 4.04			
	01	Приходи из буџета	43,477,306	43,477,306	9.62
2002		ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	43,477,306	43,477,306	9.62
912		Основно образовање	43,477,306	43,477,306	9.62
0001		Функционисање основних школа	43,477,306	43,477,306	9.62
	422	Трошкови путовања	23,000,000	23,000,000	5.09
	463	Трансфери осталим нивоима власти	20,277,306	20,277,306	4.49
	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	200,000	200,000	0.04
4.05		СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	4,055,000	4,055,000	0.90
		Извори финансирања за главу 4.05			
	01	Приходи из буџета	4,055,000	4,055,000	0.90
2003		ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	4,055,000	4,055,000	0.90

4.06	920	Средње образовање	4,055,000			4,055,000	0.90
	0001	Функционисање средњих школа	4,055,000			4,055,000	0.90
	463	Трансфери осталим нивоима власти	4,055,000			4,055,000	0.90
		РАЗВОЈ КУЛТУРЕ	16,033,787	485,000	250,000	16,768,787	3.71
1201		Извори финансирања за главу 4.06					
	01	Приходи из буџета	16,033,787			16,033,787	
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		485,000		485,000	
	07	Трансфери од осталих нивоа власти			250,000	250,000	
820		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ	16,033,787	485,000	250,000	16,768,787	3.71
		Услуге културе	16,033,787	485,000	250,000	16,768,787	3.71
	0001	Функционисање локланих установа културе	12,239,287	97,500		12,336,787	2.73
	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5,310,252			5,310,252	1.18
0002	412	Социјални доприноси на терет послодавца	950,535			950,535	0.21
	415	Накнаде трошкова за запослене	190,000			190,000	0.04
	421	Стални трошкови	1,130,500	1,500		1,132,000	0.25
	422	Трошкови путовања	120,000			120,000	0.03
	423	Услуге по уговору	1,343,000	3,000		1,346,000	0.30
	424	Специјализоване услуге	987,000			987,000	0.22
	425	Текуће поправке и одржавање	810,000			810,000	0.18
	426	Материјал	234,000	30,000		264,000	0.06
	465	Остале дотације и трансфери	624,000			624,000	0.14
	481	Дотације невладиним организацијама	100,000			100,000	0.02
	482	Порези, обавезне таксе и казне и пенали	30,000	3,000		33,000	0.01
	512	Машине и опрема	240,000	20,000		260,000	0.06
	515	Нематеријална имовина	170,000	40,000		210,000	0.05
		Подстицај културном и уметничком стваралаштву	1,404,500	227,500		1,632,000	0.36
	421	Стални трошкови	733,500	20,500		754,000	0.17
	422	Трошкови путовања		50,000		50,000	0.01
П1	423	Услуге по уговору	227,000	112,000		339,000	0.08
	424	Специјализоване услуге	413,000	10,000		423,000	0.09
	426	Материјал	31,000	35,000		66,000	0.01
		Пројекат: Фестивал народног стваралаштва "Црноречје у песми и игри"	2,390,000	160,000	250,000	2,800,000	0.62
	422	Трошкови путовања	240,000			240,000	0.05
	423	Услуге по уговору	1,610,000	100,000	250,000	1,960,000	0.43
	424	Специјализоване услуге	500,000	50,000		550,000	0.12
	426	Материјал	40,000	10,000		50,000	0.01

4.07		ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	21,657,842	5,234,300	5,845,900	32,738,042	7.25
		Извори финансирања за главу 4.07					
	01	Приходи из буџета	21,657,842			21,657,842	
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		5,234,300		5,234,300	
	07	Трансфери од осталих нивоа власти			5,445,900	5,445,900	
	16	Родитељски динар за ваннаставне активности			400,000	400,000	
2001		ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	21,657,842	5,234,300	5,845,900	32,738,042	7.25
911		Предшколско образовање	21,657,842	5,234,300	5,845,900	32,738,042	7.25
0001		Функционисање предшколских установа	21,657,842	5,234,300	5,845,900	32,738,042	7.25
	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	13,649,088		3,011,712	16,660,800	3.69
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2,443,186		539,096	2,982,282	0.66
	413	Накнаде у натури		50,000		50,000	0.01
	414	Социјална давања запосленима	349,980		277,220	627,200	0.14
	415	Накнаде трошкова за запослене	250,000			250,000	0.06
	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	60,000			60,000	0.01
	421	Стални трошкови	1,850,000	372,000	40,000	2,262,000	0.50
	422	Трошкови путовања		170,400	100,000	270,400	0.06
	423	Услуге по уговору	172,007	734,300	370,000	1,276,307	0.28
	424	Специјализоване услуге		70,000	215,000	285,000	0.00
	425	Текуће поправке и одржавање	632,000	534,000	400,000	1,566,000	0.35
	426	Материјал	305,000	2,050,000	441,700	2,796,700	0.62
	465	Остале дотације и трансфери	1,496,581		301,172	1,797,753	0.40
	481	Дотације невладиним организацијама		5,000		5,000	0.00
	482	Порези, обавезне таксе и казне и пенали		48,600		48,600	0.01
	511	Зграде и грађевински објекти		150,000		150,000	0.03
	512	Машине и опрема	450,000	1,050,000	150,000	1,650,000	0.37
4.08		РАЗВОЈ ТУРИЗМА	5,014,598	51,000		5,065,598	1.12
		Извори финансирања за главу 4.08					
	01	Приходи из буџета	5,014,598			5,014,598	
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		51,000		51,000	
1502		ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА	5,014,598	51,000		5,065,598	1.12
473		Туризам	5,014,598	51,000		5,065,598	1.12
0001		Управљање развојем туризма	2,809,132	1,000		2,810,132	0.62
	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	671,461			671,461	0.15
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	120,191			120,191	0.03
	421	Стални трошкови	345,000	1,000		346,000	0.08
	422	Трошкови путовања	125,000			125,000	0.03

	423	Услуге по уговору	1,037,000		1,037,000	0.23
	424	Специјализоване услуге	50,000		50,000	0.01
	425	Текуће поправке и одржавање	100,000		100,000	0.02
	426	Материјал	155,000		155,000	0.03
	465	Остале дотације и трансфери	90,480		90,480	0.02
	482	Порези, обавезне таксе и казне и пенали	35,000		35,000	0.01
	512	Машине и опрема	80,000		80,000	0.02
	0002	Туристичка промоција	320,000	50,000	370,000	0.08
	423	Услуге по уговору	250,000	50,000	300,000	0.07
	426	Материјал	70,000		70,000	0.02
	П1	Пројекат: Спортско рекреативни центар Змијанац	1,885,466		1,885,466	0.42
	511	Зграде и грађевински објекти	1,885,466		1,885,466	0.42
4.09		РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	11,500,000		11,500,000	2.55
		Извори финансирања за главу 4.09				
	01	Приходи из буџета	11,500,000		11,500,000	2.55
1301		ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	11,500,000		11,500,000	2.46
810		Услуге рекреације и спорта	11,500,000		11,500,000	2.46
	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	11,130,000		11,130,000	2.46
	481	Дотације невладиним организацијама	11,130,000		11,130,000	2.46
	0002	Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури	370,000		370,000	0.08
	481	Дотације невладиним организацијама	370,000		370,000	0.08
4.10		ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ	93,256,000		93,256,000	20.64
		Извори финансирања за главу 4.10				
	01	Приходи из буџета	93,256,000		93,256,000	20.64
620		Развој заједнице	93,256,000		93,256,000	20.64
1101		ПРОГРАМ 1: ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	17,767,000		17,767,000	3.93
	0001	Стратешко, просторно и урбанистичко планирање	17,767,000		17,767,000	3.93
	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5,001,000		5,001,000	1.11
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	874,000		874,000	0.19
	414	Социјална давања запосленима	70,000		70,000	0.02
	415	Накнаде трошкова за запослене	200,000		200,000	0.04
	421	Стални трошкови	775,000		775,000	0.17
	422	Трошкови путовања	130,000		130,000	0.03
	423	Услуге по уговору	300,000		300,000	0.07

	424	Специјализоване услуге	1,000,000	1,000,000	0.22
	425	Текуће поправке и одржавање	3,020,000	3,020,000	0.67
	426	Материјал	1,320,000	1,320,000	0.29
	465	Остале дотације и трансфери	652,000	652,000	0.14
	482	Порези, обавезне таксе и казне и пенали	15,000	15,000	0.00
	511	Зграде и грађевински објекти	3,320,000	3,320,000	0.73
	512	Машине и опрема	1,090,000	1,090,000	0.24
0401		ПОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	13,770,000	13,770,000	3.05
	0001	Управљање заштитом животне средине и природних вредности	13,770,000	13,770,000	3.05
	423	Услуге по уговору	200,000	200,000	0.04
	511	Зграде и грађевински објекти	13,570,000	13,570,000	3.00
0701		ПРОГРАМ 7: ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА	48,539,000	48,539,000	10.74
	0002	Одржавање путева	48,539,000	48,539,000	10.74
	423	Услуге по уговору	380,000	380,000	0.08
	425	Текуће поправке и одржавање	1,000,000	1,000,000	0.22
	426	Материјал	34,000,000	34,000,000	7.53
	511	Зграде и грађевински објекти	13,159,000	13,159,000	2.91
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	12,070,000	12,070,000	2.67
	0002	Месне заједнице	12,070,000	12,070,000	2.67
	425	Текуће поправке и одржавање	3,700,000	3,700,000	0.82
	511	Зграде и грађевински објекти	8,370,000	8,370,000	1.85
2002		ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	1,110,000	1,110,000	0.25
	0001	Функционисање основних школа	1,110,000	1,110,000	0.25
	425	Текуће поправке и одржавање	560,000	560,000	0.13
	511	Зграде и грађевински објекти	550,000	550,000	0.12
4.11		ЈКП УСЛУГА	12,200,000	12,200,000	2.70
		Извори финансирања за главу 4.11			
	01	Приходи из буџета	12,200,000	12,200,000	2.70
620		Развој заједнице	12,200,000	12,200,000	2.70
0601		ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	11,750,000	11,750,000	2.60
	0001	Водоснабдевање	5,000,000	5,000,000	1.11
	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	5,000,000	5,000,000	1.11
	0010	Јавно осветљење	3,500,000	3,500,000	0.77
	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	3,500,000	3,500,000	0.77

	0014	Остале комуналне услуге	3,250,000	3,250,000	0.72
	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	3,250,000	3,250,000	0.72
0701		ПРОГРАМ 7: ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА	450,000	450,000	0.10
	0002	Одржавање путева	450,000	450,000	0.10
	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	450,000	450,000	0.10
4.12		ЈП РВС БОГОВИНА БОР	1,000,000	1,000,000	0.22
		Извори финансирања за главу 4.12			
	01	Приходи из буџета	1,000,000	1,000,000	0.22
0601		ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	1,000,000	1,000,000	0.22
630		Водоснабдевање	1,000,000	1,000,000	0.22
	0001	Водоснабдевање	1,000,000	1,000,000	0.22
	451	Нефинансијска имовина	1,000,000	1,000,000	0.22
4.13		ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	2,800,000	2,800,000	0.62
		Извори финансирања за главу 4.13			
	01	Приходи из буџета	2,800,000	2,800,000	0.62
0401		ПОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	2,800,000	2,800,000	0.62
560		Заштита животне средине неklasификована на другом месту	2,800,000	2,800,000	0.62
	0001	Управљање заштитом животне средине и природних вредности	580,000	580,000	0.13
	423	Услуге по уговору	580,000	580,000	0.13
	0002	Управљање комуналним отпадом	2,120,000	2,120,000	0.47
	424	Специјализоване услуге	800,000	800,000	0.18
	511	Зграде и грађевински објекти	1,320,000	1,320,000	0.29
	0003	Праћење квалитета елемената животне средине	100,000	100,000	0.02
	424	Специјализоване услуге	100,000	100,000	0.02
4.14		ФОНД ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ	5,500,000	5,500,000	1.22
		Извори финансирања за главу 4.14			
	01	Приходи из буџета	5,500,000	5,500,000	1.22
0101		ПОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ	5,500,000	5,500,000	1.22
420		Пољопривреда, шумарство, лов и риболов	5,500,000	5,500,000	1.22
	0001	Унапређење услова за пољопривредну делатност	700,000	700,000	0.15
	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	700,000	700,000	0.15
	0002	Подстицај пољопривредној производњи	4,800,000	4,800,000	1.06
	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	4,800,000	4,800,000	1.06

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 7.

У складу са Законом о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији („Службени гласник РС“, број 104/2009), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено време, и то:

- 50 запослених у локалној администрацији на неодређено време;
- 8 запослених у локалној администрацији на одређено време;
- 27 запослених у предшколској установама на неодређено време;
- 7 запослених у предшколским установама на одређено време;
 - 8 запослених у установама културе на неодређено време;
- 1 запослених у установама културе на одређено време;
 - 1 запослених у туристичкој организацији на одређено време;
- 5 запослених у јавним предузећима на неодређено време;
 - 1 запослених у јавним предузећима на одређено време.

У овој одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. овог члана.

Члан 8.

За извршавање ове Одлуке одговоран је председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 9.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 10.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информиса председника општине (општинско веће), а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, (општинско веће) усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 11.

Одлуку о промени апропријације из општих прихода буџета и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси Председник општине.

Члан 12.

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве на предлог органа управе надлежног за финансије доноси Председник општине.

Члан 13.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси општинско веће.

Члан 14.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник општине да, у складу са чланом 27 ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев министарству надлежном за послове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних финансија.

Члан 15.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у конолиидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 16.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежност за послове финансија, уз сагласност општинског, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 4. ове одлуке.

Корисници буџетских средстава су обавезни, да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност органа надлежног за финансије.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2015. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а неизвршене у току 2015. године, преносе се у 2016. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 17.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе за консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 18.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није друкчије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 19.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама (Службени гласник РС“, број 124/2012).

Јавна набавка мале вредности, у смислу члана 39. Закона о јавним набавкама сматра се набавка истоврсних добара, услуга или радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 400.000 динара.

Члан 20.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 21.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копија).

Члан 22.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2015. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 23.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити Скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2015. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 24.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2015. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 25.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуровнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/2005, 107/2009 и 78/2011).

Члан 26.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2014. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2014. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Бољевац за 2014. годину.

Члан 27.

Изузетно, у случају да се буџету општине Бољевац из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 28.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему, који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 29.

У буџетској 2015. години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене које су то право стекли у 2015. години.

Члан 30.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01 – Приходи из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријације из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 31.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 32.

Ову одлуку објавити у службеном листу општине Бољевац и доставити министарству надлежном за послове финансија.

Члан 33.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у службеном листу општине Бољевац, а примењиваће се од 1. јануара 2015. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/8.1

Бољевац, 16. 12. 2014. године

9.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац ("Сл.лист општине Бољевац", бр1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**I**

Усваја се Листа приоритетних пројеката за 2015. годину.

II

Овај Закључак и Листу приоритетних пројеката за 2015. годину објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/8.2

Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ**

Љубиша Јаношевић, дипл. правник.с.р.

ПРЕДСЕДНИК**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ**

Љубиша Јаношевић, дипл. правник.с.р.

10.

На основу члана 9. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр. и 108/2013) и члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац, бр. 01/08) на седници одржаној дана 16. 12. 2014.године Скупштина општине Бољевац, донела је

ОДЛУКУ**Члан 1.**

Гасе се жиро-рачуни Месних заједница општине Бољевац отворени код Министарства финансија РС, Управе за трезор, експозитуре Бољевац и то:

1. Месне заједнице Бачевица – жиро рачун бр. 840-3304645-78
2. Месне заједнице Боговина село – жиро рачун бр. 840-3309645-16
3. Месне заједнице Боговина насеље – жиро рачун бр. 840-3330645-66
4. Месне заједнице Бољевац град – жиро рачун бр. 840-3321645-03

5. Месне заједнице село Бољевац – жиро рачун бр. 840-3324645-24
6. Месне заједнице Валакоње – жиро рачун бр. 840-3289645-70
7. Месне заједнице Валакоње Буково – жиро рачун бр. 840-4181645-09
8. Месне заједнице Врбовац – жиро рачун бр. 840-3307645-02
9. Месне заједнице Добро Поље – жиро рачун бр. 840-3300645-50
10. Месне заједнице Добрујевац – жиро рачун бр. 840-3297645-29
11. Месне заједнице Илино – жиро рачун бр. 840-3314645-51
12. Месне заједнице Јабланица – жиро рачун бр. 840-3329645-59
13. Месне заједнице Криви Вир – жиро рачун бр. 840-3295645-15
14. Месне заједнице Луково – жиро рачун бр. 840-3312645-37
15. Месне заједнице Мали Извор – жиро рачун бр. 840-3298645-36
16. Месне заједнице Мирowo – жиро рачун бр. 840-3316645-65
17. Месне заједнице Оснић – жиро рачун бр. 840-3284645-35
18. Месне заједнице Тимок Оснић – жиро рачун бр. 840-3333645-87
19. Месне заједнице Оснић Буково – жиро рачун бр. 840-4121645-74
20. Месне заједнице Подгорац – жиро рачун бр. 840-3286645-49
21. Месне заједнице Подгорац Тимок – жиро рачун бр. 840-4071645-15
22. Месне заједнице Ртањ – жиро рачун бр. 840-3327645-45
23. Месне заједнице Рујиште – жиро рачун бр. 840-3302645-64
24. Месне заједнице Савинац – жиро рачун бр. 840-3292645-91
25. Месне заједнице Сумраковац – жиро рачун бр. 840-3319645-86

Члан 2.

Средства са жиро рачуна Месних заједница из члана 1. ове Одлуке која нису утрошена до дана 31.12.2014. године преусмеравају се на жиро рачун буџета општине Бољевац.

Члан 3.

О преносу новчаних средстава Месним заједницама општине Бољевац од 01.01.2015. године стараће се Одељење за финансије и пореску администрацију Општинске управе Бољевац.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бољевац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/8.3
Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. правник.с.р.

11.

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012) и члана 39. Статута општине Бољевац („Сл.лист општине Бољевац", бр.1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, донела је

О Д Л У К У

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на другу измену Програма пословања ЈКП „Услуга“ у Бољевцу за 2014 . годину, бр. 812 од 28. 11. 2014. године.

II

Ову Одлуку са Програмом доставити:

1. Министарству финансија,
2. Министарству спољне и унутрашње трговине и телекомуникације,
3. Министарству рада, запошљавања и социјалне политике и
4. Министарству регионалног развоја и локалне самоуправе

на даљу надлежност.

III

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/9.1
Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. правник.с.р.

12.

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012) и члана 39. Статута општине Бољевац („Сл.лист општине Бољевац", бр.1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, донела је

О Д Л У К У

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈКП „Услуга“ у Бољевцу за 2015 . годину, бр. 813 од 28. 11. 2014. године.

II

Ову Одлуку са Програмом доставити:

1. Министарству финансија,
2. Министарству спољне и унутрашње трговине и телекомуникације,
3. Министарству рада, запошљавања и социјалне политике и
4. Министарству регионалног развоја и локалне самоуправе

на даљу надлежност.

III

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/9.2
Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., с.р

13.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац ("Сл. лист општине Бољевац", бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, донела је

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност на посебан Програм смањења буџетске помоћи ЈКП "Услуга" Бољевац, бр. 813 од 28. 11. 2014. године.

II

Закључак доставити: ЈКП " Услуга " Бољевац и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/9.3
Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав. с.р

14.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац ("Сл. лист општине Бољевац", бр. 1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, донела је

О Д Л У К У

I

Усваја се Програм пословања ЈП за изградњу и експлоатацију РВС "Боговина" за 2014. годину, бр. 423 од 28. 11. 2014. године.

II

Закључак доставити: ЈП "Боговина" Бор и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/10
Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав. с.р

15.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац ("Сл. лист општине Бољевац", бр. 1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, донела је

О Д Л У К У

I

Усваја се Програм пословања ЈП за изградњу и експлоатацију РВС "Боговина" за 2014. годину, бр. 423 од 28. 11. 2014. године.

II

Закључак доставити: ЈП "Боговина" Бор и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/10
Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.

16.

На основу члана 6. тачка 3. и члана 15. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011 и 93/2012, 99/13), и члана 39. став 1. тачка 3. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној дана 16. 12. 2014. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о локалним комуналним таксама ("Службени лист општине Бољевац", бр. 6/08, 9/09, 12/2010, 15/1/11 и 18/12, 16/13) „ТАКСЕНА ТАРИФА ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ“, мења се и гласи:

„ТАКСЕНА ТАРИФА ЛОКАЛНИХ
КОМУНАЛНИХ ТАКСИ

ТАРИФНИ БРОЈ 1.

За истицање фирме на пословном простору такса се утврђује у годишњем износу, а сразмерно времену истицања фирме и то:

1. Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у средња правна лица, као и мала правна лица, микро и предузетници која имају годишњи приход преко 50.000.000 динара (осим правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производња цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина; кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека

2. Правна лица која су према Закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика правна лица (осим правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производња цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина; кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека

3. Правна лица која су према Закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика, средња, мала, и микро правна лица, и предузетници а обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производња цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина; кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека

За истицање фирме на пословном простору такса се утврђује у годишњем износу, а сразмерно времену истицања фирме и то:

I ПОЉОПРИВРЕДА, ЛОВ И ОДГОВАРАЈУЋЕ АКТИВНОСТИ

1. Обвезници из става 1. тачке 1 ове тарифе 15.225,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачке 2. ове тарифе 30.450,00 дин.

II ШУМАРСТВО

1. Обвезници из става 1. тачке 1. ове тарифе 98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачке 2. ове тарифе 148.425,00 дин.

III ВАЂЕЊЕ КАМЕНОГ И МРКОГ УГЉА

1. Обвезници из става 1. тачке 1. ове тарифе 98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе 148.425,00 дин.

IV ПРЕРАЂИВАЧКА ИНДУСТРИЈА

1. Обвезници из става 1. тачке 1. ове тарифе 20.300,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе 40.600,00 дин.

V ВАЂЕЊЕ КАМЕНА

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе 98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе 148.425,00 дин.

VI ЕКСПЛОАТАЦИЈА ВОДЕ И ОСВЕЖАВАЈУЋИХ ПИЋА

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе 98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе 148.425,00 дин.

VII ПРОИЗВОДЊА МЕТАЛНИХ ПРОИЗВОДА

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе 98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе 148.425,00 дин.

VIII ПРОИЗВОДЊА И ДИСТРИБУЦИЈА МЛЕКА И МЛЕЧНИХ ПРОИЗВОДА

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе 98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе 148.425,00 дин.

IX ПРОИЗВОДЊА И ДИСТРИБУЦИЈА МЛИНСКИХ ПРОИЗВОДА

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе 98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе 148.425,00 дин.

X ПРОИЗВОДЊА И ЕМИТОВАЊЕ ТЕЛЕВИЗИЈСКОГ И РАДИЈСКОГ ПРОГРАМА

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе 98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе 148.425,00 дин.

3. Обвезници из става 1. тачка 3. ове тарифе 49.475,00 дин.

XI КАБЛОВСКЕ КОМИНИКАЦИЈЕ

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе 98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе 148.425,00 дин.

3. Обвезници из става 1. тачка 3. ове тарифе 49.475,00 дин.

XII ЗДРАВСТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе 98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе 148.425,00 дин.

3. Обвезници из става 1. тачка 3. ове тарифе 49.475,00 дин.

XIII СПОРТСКЕ КЛАДИОНИЦЕ И ОСТАЛЕ ИГРЕ НА СРЕЋУ

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе 98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе 148.425,00 дин.

3. Обвезници из става 1. тачка 3. ове тарифе 49.475,00 дин.

XIV ПРОИЗВОДЊА ОДЕВНИХ И ДРУГИХ ПРЕДМЕТА

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе 98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачке 2. ове тарифе
148.425,00 дин.

XV ПЕРЕРАДА ДРВЕТА И ПРОИЗВОДА ОД ДРВЕТА

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе
98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе
148.425,00 дин.

XVI ПРОИЗВОДЊА МАШИНА И УРЕЂАЈА

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе
98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе
148.425,00 дин.

XVII ПРОИЗВОДЊА И СНАБДЕВАЊЕ ЕЛЕКТРИЧНОМ ЕНЕРГИЈОМ, ГАСОМ, ПАРОМ И ТОПЛОМ ВОДОМ

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе
98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе
148.425,00 дин.

3. Обвезници из става 1. тачка 3. ове тарифе
494.750,00 дин.

XVIII ТРГОВИНА МОТОРНИМ ГОРИВИМА

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе
98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачке 2. ове тарифе
148.425,00 дин.

XIX ТРГОВИНА

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе (правна
лица) 98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе (правна
лица) 148.425,00 дин.

3. Предузетници
49.475,00 дин.

4. Трговина на киосцима
10.150,00 дин.

XX ХОТЕЛИ И РЕСТОРАНИ

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе
98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачке 2. ове тарифе
148.425,00 дин.

XXI КОПНЕНИ САОБРАЋАЈ

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе
20.300,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе
40.600,00 дин.

XXII ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД

1. Обвезници из става 1. ове тарифе
20.300,00 дин.

XXIII ПОШТАНСКЕ АКТИВНОСТИ И КОМУНИКАЦИЈЕ

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе
98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе
148.425,00 дин.

3. Обвезници из става 1. тачка 3. ове тарифе
494.750,00 дин.

XXIV ФИНАНСИЈСКО ПОСРЕДОВАЊЕ

1. Обвезници из става 1. тачка 1. ове тарифе
98.950,00 дин.

2. Обвезници из става 1. тачка 2. ове тарифе
148.425,00 дин.

3. Обвезници из става 1. тачка 3. ове тарифе
494.750,00 дин.

XXV ОСИГУРАЊЕ

1. Пословне јединице
494.750,00 дин.

2. Представништва
304.500,00 дин.

У случају да нека делатност није уврштена у
Тарифни број 1. примењиваће се Закон о финансирању
локалне самоуправе.

НАПОМЕНА:

Фирмом се сматра сваки истакнути назив или
име које упућује на то да правно или физичко лице
обавља делатност.

Ако се на једном објекту налази више
истакнутих фирми истог обвезника, такса се плаћа само
на једну фирму, односно назив.

Таксени обвезници који су регистровани у
текућој години, плаћају таксу сразмерно времену рада у
односу на укупан годишњи износ прописан овим
тарифним бројем.

Обвезник чија делатност није наведена у
одлуци, сврстава се у сродне делатности.

Комунална такса по овом тарифном броју плаћа
се за сваку истакнуту фирмуодносно назив, без обзира
где је истакнута и на ком објекту.

Комунална такса по овом тарифном броју
плаћа се у годишњем износу.

Обвезник комуналне таксе који у току године
почиње са обављањем делатности дужан је да надлежном
органу Општинске управе поднесе пријаву за утврђивање
комуналне таксе у року од 15 дана од дана регистрација
делатности.

Решење о утврђивању комуналне таксе донеће
надлежна служба Општинске управе – одсек пореске
администрације у року од 30 дана од дана пријема
пријаве, односно од дана сазнања надлежног органа за
настанак таксене обавезе.

За сваког обвезника доноси се решење о
висини таксене обавезе.

Плаћање таксе на фирму врши се месечно у
висини 1/12 годишњег износа таксе и то 15-ог у месецу
за претходни месец.

Правна лица која обављају делатност казина,
коцкраница, кладионица, бинго сала и пружања
конкарских услуга, плаћају таксу у износу
прописаном за велика правна лица, зависно од зоне у
оквиру XIII гупе делатности.

Новооснована правна лица која обављају делатности
из свих група осим правних лица која обављају
делатност казина, коцкарница, кладионица, бинго
сала и пружања кицкарских услуга, за годину у којој
су регистрована за обављање делатности плаћају

таксу у износу прописаном за мала, микро правна лица, зависно од зоне и групе делатности.

Новоосновани предузетници у оквиру свих група делатности, за годину у којој су регистровани за обављање делатности, плаћају таксу у износу прописаном за предузетнике у зависности од зоне и групе делатности.

Обвезник таксе који у пословном објекту обавља делатности спортских клубова и осталих игара на срећу, плаћа таксу у износу прописаном за те групе делатности, а уколико у пословном објекту не обавља делатности казина клубова и сл. Плаћа таксу у износу према регистрованој претежној делатности.

Обвезник таксе који у истом пословном објекту, обавља делатности разврстане у различите групе, плаћа таксу предвиђену за вишу групу делатности.

ОЛАКШИЦЕ:

1. Обвезници који први пут почињу са радом ослобађају се обавезеплаћања таксе за прву годину обављања делатности у висини од 50% а предузетници се ослобађају плаћања таксе за прву годину пословања.
2. Предузетници који претежно обављају делатност у сеоским месним заједницама које спадају у демографско подручје са малим бројем становника претежно старачког ослобађају се плаћања таксе у висини од 60% од висине комуналне таксе утврђене за пословну годину.
3. За оснивање предузећа и радње производног карактера која ће запослити до 6 нових радника најмање 5 година, биће ослобођена плаћања таксе 50% у првој години.
4. За оснивање предузећа и радње производног карактера која ће запослити 6-15 нових радника најмање 5 година, биће ослобођена плаћања таксе у периоду од једне године.
5. За оснивање предузећа, радње производног карактера која ће запослити преко 15 нових радника најмање 5 година биће ослобођена плаћања таксе у периоду од две године.

ТАРИФНИ БРОЈ 2.

За истицање рекламних панова, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на пословним објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.) на годишњем нивоу је 20% од одговарајућих износа утврђених у тарифном броју 1. ове Одлуке, зависно од тога да ли су разврстана у велика, средња и мала правна лица и предузетнике и зависно од делатности које обављају.

ТАРИФНИ БРОЈ 3.

За држање моторних друмских и прикључних возила и машина, плаћа се комунална такса у годишњем износу за:

1. теретна моторна возила (камиони-камионети) према носивости по једној тони од **345,05 дин. а највише 5.397,20 дин.**
2. прикључна возила (приколице осим тракторске и специјалне приколице) према носивости по једној тони од **211,15 динара а највише до 535,60 динара**
3. путничке аутомобиле и комбинована возила према радној запремини мотора и то:
 - до 1.150 cm^3 **535,60 динар**
 - од 1.150 cm^3 до 1.300 cm^3 **674,65 дин.**
 - од 1.300 cm^3 до 1.600 cm^3 **793,00 дин.**
 - од 1.600 cm^3 до 2.000 cm^3 **1.359,60 динара.**
 - од 2.000 cm^3 до 3.000 cm^3 **2.008,50 дин.**
 - преко 3.000 cm^3 **3.368,10 дин.**
4. мотоцикле према радној запремини и то:
 - до 125 cm^3 **339,90 динара,**
 - од 125 до 250 cm^3 **453,20 динара,**
 - од 250 до 500 cm^3 **679,80 динара,**
 - од 500 до 1.200 cm^3 **1.019,70 динара.**
 - преко 1.200 cm^3 **1.277,20 динара**
5. за аутобусе и комби бусеве по регистрованом седишту **41,20 дин.**
6. за прикључна возила: теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета
 - 1 т носивости **412,00 дин.**
 - од 1 т до 5 т носивости **525,30 дин.**
 - од 5 т до 10 т носивости **618,00 дин.**
 - од 10 т до 12 т носивости **1.030,00 дин.**
 - носивости преко 12 т **1.648,00 дин.**
7. за вучна возила (тегљаче)
 - чија је снага мотора до 66 киловата **1.236,00 дин.**
 - чија је снага мотора од 66 – 96 киловата **1.648,00 дин.**
 - чија је снага мотора од 96 – 132 киловата **2.060,00 дин.**
 - чија је снага мотора од 132 – 177 киловата **2.472,00 дин.**
 - чија је снага мотора преко 177 киловата **3.296,00 дин.**
8. за радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела **824,00 дин.**

НАПОМЕНА:

Ако носивост теретног возила или приколици није изражена у целим тонама, такса се плаћа на носивост до пола тоне у износу који се плаћа за једну тону, за носивост преко пола тоне до једне тоне у износу који се плаћа за једну тону.

Такса из овог тарифног броја плаћа се приликом регистрације возила код МУП-а Полицијске станице у Бољевцу.

ТАРИФНИ БРОЈ 4.

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, плаћа се комунална такса и то:

1. за постављање тезге за ванпијачну продају робе, постављање расходних уређаја за продају освежавајућих безалкохолних пића, индустријског сладоледа и кремова и постављање апарата за кокице, такса се утврђује по **20,60** динара дневно по м²;
2. за постављање летњих башта, тенди, сунцобрана и надстрешница такса се утврђује месечно и то:
 - 2.1. за постављање летњих башти, тенди, сунцобрана и надстрешница испред угоститељских објеката такса се утврђује у месечном износу по **535,60** дин./м²
 - 2.2. за постављање тенди, сунцобрана и надстрешница испред продавница прехранбених производа такса се утврђује у месечном износу по **288,40** дин./м².
 - 2.3. За постављање летњих башти, тенди, сунцобрана и надстрешница испред свих других објеката такса се утврђује месечно по **216,30** дин/м².
 - 2.4. за коришћење јавног (неуређеног) простора за смештај аутобуса којима се врши превоз ученика, а са правом коришћења канала, накнада се утврђује у месечном износу од 51.500,00 динара.

Цене на селу из Тарифног броја 4. тачке 2. биће умањене 50% од цена у граду.

Такса из Тарифног бр. 4, тачка 2. подтачка 2.1. наплаћује се у целокупном износу, за период од 15. 04. до 15.10. за текућу годину. Општинска управа приликом издавања одобрења, не може издати одобрење о заузећу јавне површине, док корисник претходно не плати таксу из овог тарифног броја;

3. за коришћење јавних површина у дане одржавања вашара и других манифестација у Бољевцу-вашарска такса износи **535,60** динара дневно по фирми – радњи.

НАПОМЕНА:

Такса по овом тарифном броју плаћа се приликом издавања одобрења за заузимање простора на јавним површинама, сразмерно времену коришћења. Општинска управа приликом издавања одобрења, не може издати одобрење за коришћење јавних површина, док корисник претходно не плати таксу из овог тарифног броја.

Такса из овог тарифног броја, не плаћа се за заузимање јавне површине за потребе хуманитарних организација, као и корисника буџета општине Бољевац.

ТАРИФНИ БРОЈ 5.

Комунална такса за држање средстава за игру утврђује се у дневном износу и то:

1. а) - приређивање томболе..... **664,35** дин.
- б) - билијар, стони фудбал, хокеј и слично- по столу.....**108,15** дин.

- в) - апарати за игре на срећу (покер, рулет, цекпот...) по комаду **396,55** дин.
- г) - аутомати за забаву (флипер, пикадо...) по комаду.....**206,00** дин.
- д) -организација спортских кладионица.....**1.555,30** дин.
- ђ) -интернет клубови и компјутерске играонице – по компјутеру:

1. у граду **72,10** динара.

2. у селу **41,20** динара.

2. За држање рингишпила, деџих возића, трамболина и сл. плаћа се такса за свако средство дневно, у износу од **664,35** динара.

НАПОМЕНА:

Таксени обвезник је дужан да пријави држање апарата и средстава за игре на срећу и забавне ("забавне игре") Општинској управи, која врши наплату и контролу плаћања таксе по овом тарифном броју у року од 2 дана пре почетка коришћења средстава за игру.

Уз пријаву се прилаже и доказ о уплати таксе за период на који се односи пријава. Контролу пријављивања и плаћања врши Општинска управа – Одсек пореске администрације.

ТАРИФНИ БРОЈ 6.

За коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима плаћа се комунална такса у висини од **20,60** дин. по часу.

НАПОМЕНА:

Таксу из овог тарифног броја наплаћује јавно предузеће које управља уређеним и обележеним местима за паркирање друмских моторних и прикључних возила.

ТАРИФНИ БРОЈ 7.

За коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења, такса се плаћа за сваки метар квадратни заузете површине у дневном износу од **59,74** динара.

НАПОМЕНА:

Таксу из овог тарифног броја, плаћа лице које користи простор сразмерно времену коришћења.

Таксу по овом тарифном броју наплаћује Општинска управа – Одсек пореске администрације.

ТАРИФНИ БРОЈ 8.

За заузеће јавне површине грађевинским метријалом и за извођење грађевинских радова утврђује се комунална такса у дневном износу по сваком започетом квадратном или дужном метру и то:

1) грађани при изградњи, реконструкцији, адаптацији или заузећу грађевинским материјалом дневно по **20,60** дин/м²,

2) предузећа и привредници при изградњи, реконструкцији, адаптацији или заузећу грађевинским материјалом дневно по **26,78** дин. по м²,

3) при извођењу радова који изискује раскопавање јавних површина, дневно по метру дужном износи **40,17** динара.

НАПОМЕНА:

Такса по овом тарифном броју плаћа се приликом издавања одобрења за заузимање простора на јавним

површинама, сразмерно времену коришћења. Општинска управа приликом издавања одобрења, не може издати одобрење за заузеће јавне површине грађевинским материјалом, док корисник претходно не плати таксу из овог тарифног броја.

Такса из овог тарифног броја, не плаћа се за заузимање јавне површине за потребе хуманитарних организација, као и корисника буџета општине Бољевац.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бољевац“, а примењиваће се од 1. јануара 2015. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/12
Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

17.

На основу члана 23. Закона о пореском поступку и пореској администрацији („Сл. гласник РС“ бр. 80/02...68/14), члана 60.а у вези са чланом 6. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 62/06 и члана 39. став 1. Тачка 3. Статута општине Бољевац („Сл. лист општине Бољевац бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној дана 16. 12. 2014. године донела је

О Д Л У К У О ОТПИСУ КАМАТЕ НА ДОСПЕЛЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ИЗВОРНИХ ЛОКАЛНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Члан 1.

Овом Одлуком одређују се услови, обим и поступак отписа обрачунате а неплаћене камате на обавезе које су доспеле за плаћање до 31.12.2014. године (у даљем тексту: камата) по основу изворних локалних јавних прихода.

Члан 2.

Изрази употребљени у овој одлуци имају следеће значење:

- 1) **ПОРЕСКИ ОБВЕЗНИК** је физичко лице, предузетник, односно правно лице које на дан 31.12.2014. године има доспеле а неплаћене обавезе по основу изворних јавних прихода;
- 2) **ЛОКАЛНИ ПОРЕЗИ** су изворни јавни приходи које утврђује, наплаћује и контролише јединица локалне самоуправе на основу Закона и одлука Скупштине јединице локалне самоуправе;

- 3) **ГЛАВНИ ПОРЕСКЕ ДУГ** је дуг по основу пореских обавеза доспелих за плаћање закључно са 31.12.2014. године;
- 4) **КАМАТА** је износ обрачунате камате на главни порески дуг;
- 5) **ТЕКУЋЕ ОБАВЕЗЕ** су обавезе по основу изворних јавних прихода које периодично доспевају за плаћање у смислу Закона о порезима на имовину, Одлуке о локалним комуналним таксама;
- 6) **НАДЛЕЖНИ ОРГАН** је Општинска управа Бољевац, Одељење за финансије и пореску администрацију.

Члан 3.

Право на отпис камате по основу локалних јавних прихода из члана 1. ове одлуке остварује сваки порески обвезник који измири главни дуг и доспеле текуће обавезе закључно са 31.12.2014. године.

Члан 4.

Ако се главни порески дуг измири до 31.12.2014. године надлежни орган отписује камату пореском обвезнику који је на дан 31.12.2014. године као неизмирену обавезу имао само камату а који нема текуће обавезе.

Члан 5.

Право на отпис камате утврђује се решењем Општинске управе, надлежног Одељења за финансије и пореску администрацију. Право на отпис оствариће порески обвезници који поднесу захтев са доказом о измиреним обавезама закључно са 31.12.2014. године.

Одељење из става 1. Овог члана води евиденцију о остваривању права у складу са овом одлуком и стара се о њеном спровођењу.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-121 / 2014-I/13
Бољевац, 16. 12. 2014 године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

18.

На основу члана 20. став 1. тачка 17. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07), 120. став 3. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", бр.24/2011) и члана 18. став 1. тачка 18. и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној дана 16. 12. 2014. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ

О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ОПШТИНЕ

БОЉЕВАЦ

Члан 1.

Мења се члан 3. став 2. Одлуке о социјалној заштити општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 15/1/11) тако што се после тачке 6. додаје тачка 7. која гласи:

„ 7. помоћ за санацију објеката у случају елементарне непогоде, пожара и других околности „,

Члан 2.

После члана 17. Одлуке о социјалној заштити општине Бољевац додаје се члан 17а. који гласи

„17а.

7. ПОМОЋ ЗА САНАЦИЈУ ОБЈЕКТА У СЛУЧАЈУ ЕЛЕМЕНТАРНЕ НЕПОГОДЕ, ПОЖАРА И ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ

Помоћ у санацији објеката је предвиђена за породице које је задесила елементарна непогода, пожари и друге околности када је угрожена безбедност и сигурност чланова домаћинства.

Помоћ се може пружити у новцу , грађевинском материјалу и радовима и радном ангажовању.

Једнократна помоћ може се пружити лицима којима су уништени или оштећени стамбени или помоћни објекти који служе за остваривање прихода услед елементарних непогода или пожара на подручју општине Бољевац.

Неопходна документација за остваривање помоћи је :

-доказ о власништву на објекту (од Службе за катастар непокретности)

-доказ да не поседује други објекат за становање (од Службе за катастар непокретности)

- записник Одељења за урбанизам, грађевинарство и инспекцијске послове општинске управе Бољевац о процени штете на објекту

-изјава два сведока да је домаћинство имало боравиште у објекту

-изјава два сведока да се чланови домаћинства баве пољопривредом

-потврда о приходима за последња три месеца за запослене чланове домаћинства

-за пензионере чек од пензије за последња три месеца

-за незапослене чланове , уверење Националне службе за запошљавање

-потврда Центра за социјални рад да је породица корисник новчане социјалне помоћи или додатка за туђу негу

-извод рођених за децу

-копија личне карте

-број рачуна у банци

-мишљење савета месне заједнице

Износ једнократне новчане помоћи у новцу или грађевинском материјалу не може бити већи од износа просечне нето зараде остварене по запосленом у општини Бољевац познатог у моменту одлучивања о праву.

Помоћ у радном ангажовању на санацији објеката може се пружити и радним ангажовањем радно способних

корисника новчане социјалне помоћи или једнократне новчане помоћи, а по упуту Центра за социјални рад. Одлуку о додели помоћи доноси Центар за социјални рад по претходно прибављеном мишљењу Општинског већа општине Бољевац.“

Члан 3.

У свему осталом остаје на снази Одлука о социјалној заштити општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр.15/1/11)

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-121 / 2014-I/14

Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

19.

На основу члана 26. и 27. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014), члана 10. и 11. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр.15/2012, бр.17/2012, бр.18/2012 ,2/2013 и 3/2013) и члана 39 Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац, на седници одржаној 16. 12. 2014.године, донела је

О Д Л У К У

I

Дају се на коришћење пословне просторије у јавној својини општине Бољевац, а које се налазе у Бољевцу, ул. Краља Александра бр.5 и то:

1. Јавном предузећу „Дирекција за планирање и изградњу“ Бољевац просторије бр: 3., 4., 5. ,6. и 7. укупне површине 105,04 m2 као и просторије 9. и 10. (санитарни чвор)

2. Месној заједници Бољевац град просторија бр. 1. површине 16,45 m2

3. Ловачком удружењу „Бољевац“ просторија бр. 8. површине 21,32 m2

4. Општем удружењу предузетника општине Бољевац просторија бр. 12. површине 24,96 m2

5. Удружењу узгајивача говеда сименталске расе „Бољевац“ просторија бр. 2. површине 16,45 m2.

II

Пословне просторије из члана I ове Одлуке дају се на коришћење на неодређено време, без накнаде, с тим што корисници пословног простора у обавези да снесу трошкове коришћења и одржавања као што су: струја, вода, чишћење и редовно текуће одржавање пословног простора као и заједничких просторија.

III

На основу ове Одлуке закључиће се Уговори о преносу права коришћења са корисницима наведеним у члану I, који ће садржати све елементе наведене у чл.11.

Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини општине Бољевац.

Овлашћује се председник општине Бољевац за закључење Уговора о преносу права коришћења.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/15

Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

20.

На основу члана 64. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр. и 108/2013) и 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, број 1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, донела је

О Д Л У К У О ПРЕСТАНКУ РАДА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Члан 1.

Престаје са радом Фонд за развој пољопривреде општине Бољевац (у даљем тексту: Фонд), матични број: 17763288, ПИБ: 105943033, из разлога што је чл. 64. Законом о буџетском систему предвиђено да је буџетски фонд евиденциони рачун у окриву главне књиге трезора.

Члан 2.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје мандат Управног и Надзорног одбора Фонда за развој пољопривреде општине Бољевац.

Члан 3.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Фонда за развој пољопривреде општине Бољевац бр. 06-42/08-I/6 од 20.11.2008. године и решење о именовању Управног и Надзорног одбора Фонда за развој пољопривреде општине Бољевац бр. 06-42/2008-I/10 од 20.11.2008. године и решење Председника и члана Управног одбора Фонда за развој пољопривреде општине Бољевац бр.06-54/2010- I/9.116 од 13.05.2010.године.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бољевац“ а примењиваће се од 01.01.2015.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/16.1

Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

21.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 64, 65, 66. и 67. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр. и 108/2013) и 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац, бр. 01/08), Скупштина општине Бољевац је на седници 16. 12. 2014. године, донела

О Д Л У К У О ОСНИВАЊУ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Члан 1.

Овом Одлуком оснива се буџетски фонд за развој пољопривреде општине Бољевац (у даљем тексту: Фонд).

Члан 2.

Овом одлуком утврђује се:

1. сврха буџетског фонда,
2. време на које се буџетски фонд оснива,
3. извори финансирања буџетског фонда и
4. надлежни органи одговорни за управљање фондом.

Члан 3.

Сврха оснивања фонда је финансирање програма, пројеката и других активности у области развоја, унапређења и одрживог развоја пољопривредне производње на подручју општине Бољевац.

Средства буџетског фонда користиће се и за финансирање локалних акционих планова из области пољопривреде у складу са стратешким документима које доноси општина Бољевац.

Члан 4.

Фонд се оснива на неодређено време.

Члан 5.

Средства за рад фонда обезбеђује се из:

1. апропријације обезбеђених у оквиру буџета општине Бољевац за текућу годину,
2. наменског прихода буџета, који су дефинисани као наменски приходи буџетског фонда,
3. приходи остварени по основу међународне, регионалне и локалне сарадње и сарадње са републичким органима на програмима, пројектима и другим активностима у области пољопривредне производње,
4. прилога, донација, поклона и помоћи,
5. средстава остварених на конкурсима (домаћим и иностраним) за програме и пројекте,
6. других средстава у складу са законом.

Члан 6.

Средства остварена у фонду користе се у складу са усвојеним програмом коришћења средстава фонда. Програм се усваја најкасније до 31. марта текуће године.

Програм из става 1. овог члана доноси радно тело. Сагласност на програм даје Општинско веће општине Бољевац

Члан 7.

Фонд има радно тело састављено од пет чланова, председника и четири члана, чији мандат траје четири године.

Чланове и председника радног тела поставља и разрешава Општинско веће на период од четири године и исти не морају бити радници Општинске управе Бољевац.

Члан 8.

Задатак радног тела је праћење програма, пројеката и других активности у области унапређења и развоја пољопривредне производње на подручју општине Бољевац, повезивања са суседним општинама и другим институцијама у вези наведене проблематике, доношење критеријума и одабир корисника средстава Фонда, као и давања других предлога, препорука и решења везаних за рад Фонда Општинском већу општине Бољевац.

Члан 9.

Начелник Општинске управе је овлашћен за располагање средствима са евиденционог рачуна фонда и одговоран је за њихово законито и наменско коришћење.

Члан 10.

На крају текуће године неискоришћена средства са рачуна фонда преносе се у наредну годину.

Члан 11.

Фонд има евиденциони рачун у оквиру главне књиге трезора у оквиру раздела Општинска управа који отвара Председник општине.

Члан 12.

Стручне, административне и друге послове за фонд обавља Општинска управа општине Бољевац, односно Одељење за финансије и пореску администрацију и Одељење за локални економски развој, привреду и пољопривреду.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/16.2
Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

22.

На основу члана 60. Закона о пољопривредном земљишту („Сл.гласник РС“, бр. 62/06 и 41/2009) и члана 39. Статута општине Бољевац („Сл. лист општине Бољевац“, бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о образовању стручне Комисије за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта

I

Образује се стручна комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Бољевац (у даљем тексту: Комисија).

II

Комисију чини председник и 6 чланова и то:

- председник Комисије:

1. Слађан Ђимиш, дипл.инж.пољопривреде

- чланови Комисије:

1. Јасмина Бицуловић, инж.геодезије
2. Данило Траиловић, геометар,
3. Мирослава Опачић, дипл.правник,
4. Миодраг Миленковић, виши референт- одбране,
5. Ивица Станушић, дипл.економиста.

III

Задатак Комисије је да изради Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, којим ће утврдити врсту и обим радова које треба извршити у 2014. години, динамику извођења радова и улагања средстава, а посебно утврдити податке који се односе на пољопривредно земљиште у државној својини у складу са чланом 60. став 7. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, број 62/06, 65/2008 и 41/2009) и прибави мишљење Комисије из члана 60. став 5. Закона о пољопривредном земљишту.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06- 121 / 2014-I/17.1
Бољевац, 16. 12. 2014.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

23.

На основу члана 39 Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац, на седници одржаној 16. 12. 2014.године, донела је

О Д Л У К У

о одређивању надлежних органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини

Члан 1.

Одређује се председник општине, као орган надлежан за доношење Одлуке о расписивању јавног огласа о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство), а у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Бољевац.

Члан 2.

Одређује се председник општине, као надлежни орган, да на основу предлога Комисије за спровођење поступка јавног надметања коју образује Скупштина општине, донесе Одлуку о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, уз сагласност Министарства.

Члан 3.

Одредбе члана 1. и 2. ове одлуке односе се на пољопривредно земљиште које је, у складу са посебним законом, одређено као грађевинско земљиште, а користи се за пољопривредну производњу до привођења

планираној намени, као и на пољопривредне објекте у државној својини.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац, а примењиваће се од дана доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-1/17.2

Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

24.

На основу члана 33. став 1. тачка 5. Закона о ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Србије", бр.111/2009) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године донела је

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ

РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

1. У тачки 6. Решења о образовању општинског штаба за ванредне ситуације на територији општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.12/2010), уместо члана: „Мирослав Новковић" именује се: "Сања Димитријевић".

2. Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06 -121 / 2104-1/18

Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

25.

На основу члана 30. Закона о јавној својини (« Службени гласник РС», бр.72/11,88/13 и 105/2014), Плана детаљне регулације комплекса ФПМ АГРОМЕХАНИКА А.Д. Бољевац („Сл. лист општине Бољевац“ бр. 18/12) и члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац, Бор...", бр.1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној дана 16. 12. 2014. године, доноси

О Д Л У К У

о прибављању непокретности (грађевинског земљишта) непосредном погодбом путем размене

1. Покреће се поступак за прибављање непокретне имовине (грађевинског земљишта) у јавну својину Општине Бољевац, непосредном погодбом путем размене са ФПМ Агромеханика А.Д. Бољевац ради решавања имовинско правних односа у циљу провођења

у катастарски операт Пројекта препарцелације чији је саставни део Пројекат геодетског обележавања а у складу са Планом детаљне регулације за комплекс ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац (Сл. Лист општине Бољевац бр.18/12)

Општина Бољевац као једини и искључиви власник грађевинског земљишта размењује следеће грађевинско земљиште и то:

- део КП .бр. 4877/2 КО Бољевац у површини од 0.05.93 ха

- део КП .бр. 3011/2 КО Бољевац у површини од 0.02.81 ха

- део КП .бр. 2983 КО Бољевац у површини од 0.01.49 ха

- део КП .бр. 6 КО Бољевац у површини од 0.00.33 ха

- део КП .бр. 11/4 КО Бољевац у површини од 0.00.60 ха

- део КП .бр. 2978 КО Бољевац у површини од 0.00.07 ха

- део КП .бр. 11/6 КО Бољевац у површини од 0.02.23 ха

- део КП .бр. 421/4 КО Бољевац у површини од 0.00.46 ха

за грађевинско земљиште чији је једини и искључиви власник ФПМ Агромеханика А.Д. Бољевац и то:

- део КП .бр. 2986 КО Бољевац у површини од 0.04.88 ха

- део КП .бр. 2987 КО Бољевац у површини од 0.04.11 ха

- део КП .бр. 112/1 КО Бољевац у површини од 0.01.57 ха

2. Размена непокретности из члана 1. врши се под тржишним условима.

3. Тржишна цена по м² за катастарске парцеле наведенеу члану 1. ове Одлуке износи 250 динара, а у складу са Одлуком о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2014. годину на територији Општине Бољевац («Сл. лист општине Бољевац» бр. 15/2013).

4. Обзиром да је тржишна вредност непокретности у јавној својини општине Бољевац већа од тржишне вредности непокретности у својини ФПМ Агромеханика А.Д. Бољевац уговара се доплата разлике у новцу од стране ФПМ Агромеханика А.Д. Бољевац у износу од 84.000,00 динара и то за разлику у површини од 0.03.36 ха.

5. Обавезује се Општинска управа Бољевац - Одељење за општу управу и скупштинске послове припреми неопходна акта за спровођење ове одлуке.

6. По спроведеном поступку, Председник општине ће закључити уговор о прибављању непокретности из члана 1. у јавну својину општине Бољевац непосредном погодбом путем размене са ФПМ Агромеханика А.Д. Бољевац.

Ову одлуку доставити: Председнику, Општинској управи Бољевац- Одељењу за општу управу и скупштинске послове и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/19
Бољевац, 16. 12. 2014. године.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

26.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац, Бор...“, бр.1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној дана 16. 12. 2014. године, доноси

О Д Л У К У

о покретању поступка за прибављање непокретне
имовине у јавну својину
за завршетак радова изградње купалишта

1. Покреће се поступак за прибављање непокретне имовине у јавну својину Општине Бољевац уписане у Лист непокретности 1720b КО Бољевац, непосредном погодбом, за завршетак радова изградње купалишта на реци Змијанац у Бољевцу.

2. Од сувласника Гордане (Димитрије) Петковић. из Бољевца, ул. Кнеза Милоша бр. 4 откупити део удела, непосредном погодбом, на КП.бр. 2825 и 2827, обе у КО Бољевац, и то:

- на КП. бр. 2825, површину од 0.02.25 ха, у КО Бољевац;

- на КП.бр. 2827, површину од 0.02.25 ха у КО Бољевац.

Од сувласника Надежде (Димитрије) Ракетић из Крагујевца, ул. Краља Петра Првог бр. 32/1 стан 19, откупити део удела, непосредном погодбом, на КП.бр. 2825 и 2827, обе у КО Бољевац, и то:

- на КП. бр. 2825, површину од 0.02.25 ха, у КО Бољевац;

- на КП.бр. 2827, површину од 0.02.25 ха у КО Бољевац.

3. Купопродајна цена утврђује се у износу од 150 евра по ару, у динарској противвредности на дан уплате.

4. Обавезује се Општинска управа Бољевац - Одељење за општу управу и скупштинске послове припреми неопходна акта за спровођење ове одлуке.

5. По спроведеном поступку, Председник општине ће са власницима непокретности из тачке 2. ове одлуке закључити уговор о прибављању непокретности у јавну својину општине Бољевац.

6. Ову одлуку доставити: Председнику, Општинској управи Бољевац- Одељењу за општу управу и скупштинске послове и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/20
Бољевац, 16. 12. 2014. године.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

27.

На основу члана 92. став 2. и члана 93. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС) и члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац, бр. 01/08), Скупштина општине Бољевац, на седници одржаној 16. 12. 2014. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ГРАЂЕВИНСКОМ
ЗЕМЉИШТУ

Члан 1.

У Одлуци о грађевинском земљишту („Службени лист општине Бољевац “ бр. 15-1/2011, 7/2012, 18/2012, 16/2013 и 2/2014) у члану 6. речи: „ЈКП „Услуга“ Бољевац“ мењају се речима „Јавно предузеће „Дирекција за планирање и изградњу“ Бољевац (у даљем тексту: Дирекција)“.

Члан 2.

У члану 9. став 1. речи: „ЈКП „Услуга“ Бољевац“ мењају се речју „Дирекција“.

Члан 3.

У члану 13. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекције“.

Члан 4.

У члану 30. став 2. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекције“.

Члан 5.

У члану 31. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекција“.

Члан 6.

У члану 32. став 1. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекција“.

У члану 32. став 2. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекције“.

Члан 8.

У члану 33. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекција“.

Члан 9.

У члану 34. став 4. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекције“.

Члан 10.

У члану 49. став 4. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекција“.

У члану 49. став 5. речи: „ЈКП „Услуге“ мењају се речју „Дирекције“.

Члан 11.

У члану 50. став 3. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекције“.

Члан 12.

У члану 52. став 1. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекција“.

Члан 13.

У члану 53. став 2. речи: „Управни одбор ЈКП „Услуга“ мењају се речима „Назорни одбор Дирекције“, а речи „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекције“.

Члан 14.

У члану 54. став 2. алинеји 11. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекције“.

У члану 54. став 2. алинеји 14. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекцијом“.

Члан 15.

У члану 56. став 2. речи: „понуда се доставља ЈКП „Услуга“ мењају се речима „понуда се доставља Дирекцији“, а речи: „понуда приспела у ЈКП „Услуга“ мењају се речима „понуда приспела у Дирекцију“.

Члан 16.

У члану 61. став 2. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекције“.

Члан 17.

У члану 62. став 3. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекцији“.

Члан 18.

У члану 66. став 2. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекција“.

Члан 19.

У члану 67. став 1. и 2. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекција“.

Члан 20.

У члану 69. став 4. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекцији“.

Члан 21.

У члану 71. став 2. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекција“.

У члану 71. став 4. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекцији“.

У члану 71. став 5. и 6. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекција“.

Члан 22.

У члану 72. став 1. и 2. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекцији“.

Члан 23.

У члану 73. став 2. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекцији“.

У члану 73. став 3. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекција“.

У члану 73. став 5. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекцији“.

Члан 24.

У члану 75. став 1. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекције“.

У члану 75. став 3. речи: „ЈКП „Услуга“ мењају се речју „Дирекција“.

Члан 24.

У члану 76. став 1. речи: „Управни одбор ЈКП „Услуга“ мењају се речима „Надзорни одбор Дирекције“.

Члан 25.

У свему осталом Одлука о грађевинском земљишту („Службени лист општине Бољевац“ бр. 15-1/2011, 7/2012, 18/2012, 16/2013 и 2/2014) остаје на снази.

Члан 26.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/21
Бољевац, 16. 12. 2014.год.

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

28.

На основу члана 5. ставова 4. и 5. Закона о јавним путевима ("Сл. гласник РС" број 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац, бр. 01/08), Скупштина општине Бољевац, на седници одржаној 16. 12. 2014. године, донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О УЛИЦАМА, ОПШТИНСКИМ И НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА

Члан 1.

У Одлуци о улицама, општинским и некатегорисаним путевима („Службени лист општине Бољевац“ бр. 3/2013) у члану 6. речи: „Јавно комунално предузеће „Услуга“ (у даљем тексту ЈКП)“ мењају се речима „Јавно предузеће „Дирекција за планирање и изградњу“ Бољевац (у даљем тексту: Дирекција)“.

Члан 2.

У члану 7. став 1. реч: „ЈКП“ мења се речју „Дирекција“.

Члан 3.

У члану 8. реч: „ЈКП“ мења се речју „Дирекција“.

Члан 4.

У члану 9. реч: „ЈКП“ мења се речју „Дирекција“.

Члан 5.

У члану 15. реч: „ЈКП“ мења се речју „Дирекција“.

Члан 6.

У члану 17. реч: „ЈКП“ мења се речју „Дирекцији“.

Члан 7.

У члану 34. реч: „ЈКП“ мења се речју „Дирекција“.

Члан 8.

У члану 37. реч: „ЈКП“ мења се речју „Дирекција“.

Члан 9.

У свему осталом Одлука о улицама, општинским и некатегорисаним путевима („Службени лист општине Бољевац“ бр. 3/2013) остаје на снази.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/22
Бољевац, 16. 12. 2014.год.

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

29.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац ("Сл.лист општине Бољевац", бр1/08), Скупштина

општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, донела је

О Д Л У К У

I

Усваја се Програм заштите животне средине 2015 – 2020. године.

II

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/23
Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

30.

На основу члана 42. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 116/13 – аутентично тумачење и 44/14 – др. закон), члана 48. Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "Услуга" Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.2/2013) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „УСЛУГА” БОЉЕВАЦ

I

РАЗРЕШАВА СЕ Нели Ђорђевић дужности директора Јавног комуналног предузећа "Услуга" Бољевац.

II

Ово решење објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/24
Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

31.

На основу члана 42. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 116/13 – аутентично тумачење и 44/14 – др. закон), члана 51. Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "Услуга" Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.2/2013) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „УСЛУГА”
БОЉЕВАЦ

I

Именује се Силвестар Цервановић за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа "Услуга" Бољевац, на период до шест месеци.

II

Ово решење објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/24
Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

32.

На основу члана 42. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 116/13 – аутентично тумачење и 44/14 – др. закон), члана 47. Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Дирекција за планирање и изградњу" Бољевац, бр.06-121/2014-I од 16. 12. 2014. године и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ДИРЕКЦИЈА ЗА
ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ”

I

Именује се Нели Ђорђевић за вршиоца дужности директора Јавног предузећа "Дирекција за планирање и изградњу", на период до шест месеци.

II

Ово решење објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/24
Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

33.

На основу члана 12. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 116/13 – аутентично тумачење и 44/14 – др. закон), члана 35. Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Дирекција за планирање и изградњу" Бољевац бр. 06-121/2014-I/4 од 16. 12. 2014. године и члана 39. Статута општине Бољевац, Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ДИРЕКЦИЈА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ”

I

О Д Л У К У

У Надзорни одбор Јавног предузећа „Дирекција за планирање и изградњу” Бољевац именују се:

1) за председника:

- Слађан Ђимиш;

2) за чланове:

(1) Зоран Конић,

(2) Милица Цакић.

II

Ово решење објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/24

Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

34.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, доноси

З А К Љ У Ч А К

I

Очекује се од Привредног друштва за дистрибуцију електричне енергије "Југоисток" Ниш, "Електротимок" Зајечар, да у Пословници погона Бољевац попуни радна места електромонтере, јер је у претходној кризној ситуацији констатовано да постојећи број извршилаца није довољан да благовремено делује и редовно одржава како високонапонску тако ни нисконапонску мрежу на територији општине Бољевац.

II

Овај закључак доставити: Привредном друштву за дистрибуцију електричне енергије "Југоисток" Ниш, "Електротимоку" Зајечар, Пословници погона Бољевац, Председнику општине Бољевац и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/25

Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р

35.

На основу члана 46. став 1. тачка 5. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 34/2010-Одлука УС, 54/2011), члана 30. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 16. 12. 2014. године, донела је

I

Одборнику, Миљану Голубовићу из Бољевца, ПРЕСТАЈЕ мандат пре истека времена на који је изабран, на лични захтев, због сукоба интереса функције одборника са функцијом Помоћника председника општине Бољевац.

II

Обавестити Изборну комисију Општине Бољевац о престанку мандата именованог, из тачке I ове Одлуке, ради доделе новог мандата, у складу са Законом.

III

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-121 / 2014-I/26

Бољевац, 16. 12. 2014. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. прав.с.р